



SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE RUNOVIĆI

GODINA XVII

Runović, 24. travnja 2013.

BROJ: 1/2013

SADRŽAJ

OPĆINSKO VIJEĆE

- | | | | |
|----|--|-------|----|
| 1. | Odluka o izmjenama i dopunama statuta Općine Runovići | _____ | 2 |
| 2. | Odluka o donošenju izmjena i dopuna Odluke o donošenju prostornog plana uređenja Općine Runovići | _____ | 14 |
| 3. | Izvršenje proračuna Općine Runovići za 2012. godinu | _____ | 20 |

OPĆINSKI NAČELNIK

- | | | | |
|----|--|-------|----|
| 1. | Odluka o sufinanciranju premije osiguranja usjeva i nasada na području Općine Runovići | _____ | 23 |
| 2. | Objava podataka iz zaključenih Ugovora o javnoj nabavi | _____ | 24 |

Na temelju članka 8 i 35 Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br", broj 33/01, 60/01- Vjerodostojno tumačenje članka 31. stavka 1., članka 46. stavka 1 i 2., članka 53. stavka 4. i članka 90. stavka 1. zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12), članka 32 Statuta Općine Runovići "Službeni glasnik Općine Runovići broj: 1/09", te upute Ureda državne uprave u Splitsko-dalmatinskoj županiji Klasa: 023-01/13-01/65; Urbroj: 2181-02-01-13-2 od 27. ožujka 2013. godine, Općinsko vijeće Općine Runovići na svojoj 20. sjednici održanoj 17.04.2013 godine donijelo je:

ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA STATUTA OPĆINE RUNOVIĆI

Članak 1.

U Statutu Općine Runovići „Službeni glasnik Općine Runovići broj: 1/09 članak 4 mijenja se i glasi:

„Općina Runovići ima grb i zastavu. Središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu donosi rješenje o odobrenju grba i zastave.

Protiv rješenja kojim se odlučuje o odobrenju grba i zastave nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim upravnim sudom.

Obilježjima iz stavka 1. ovog članka predstavlja se Općina Runovići i izražava pripadnost Općini Runovići. Način uporabe i zaštita obilježja Općine Runovići utvrđuje se posebnom odlukom načelnika, u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.“

Članak 2.

Članak 18 mijenja se i glasi:

„Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referendumu i mjesnog zbora građana, u skladu sa zakonom i statutom Općine Runovići.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni statuta, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga predstavničkog tijela kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i ovim statutom.

Na temelju odredaba zakona i statuta raspisivanje referendumu može predložiti najmanje jedna trećina članova predstavničkog tijela, općinski načelnik, , 20% ukupnog broja birača u općini, i većina vijeća mjesnih odbora.

Ako je raspisivanje referendumu predložila najmanje jedna trećina članova predstavničkog tijela, odnosno ako je raspisivanje referendumu predložio općinski načelnik, te ako je raspisivanje referendumu predložila većina vijeća mjesnih odbora na području općine, predstavničko tijelo dužno je izjasniti se o podnesenom prijedlogu te ako prijedlog prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referendumu u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga. Odluka o raspisivanju referendumu donosi se većinom glasova svih članova predstavničkog tijela.

Ako je raspisivanje referendumu predložilo 20% od ukupnog broja birača u Općini, predstavničko tijelo dostavit će zaprimljeni prijedlog središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u roku od 8 dana od zaprimanja prijedloga. Središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu će u roku od 60 dana od dostave utvrditi ispravnost podnesenog prijedloga, odnosno utvrditi je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u općini i je li referendumsko pitanje sukladno odredbama Zakona te odluku o utvrđenom dostaviti

predstavničkom tijelu. Ako središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog ispravan, predstavničko tijelo raspisat će referendum u roku od 30 dana od zaprimanja odluke. Protiv odluke središnjeg tijela državne uprave kojom je utvrđeno da prijedlog nije ispravan nije dozvoljena žalba, već se može pokrenuti upravni spor pred Visokim upravnim sudom Republike Hrvatske.

Predstavničko tijelo može raspisati savjetodavni referendum o pitanjima iz svog djelokruga. Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području općine Runovići i upisani su u popis birača.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za predstavničko tijelo, osim odluke donesene na savjetodavnom referendumu koja nije obvezatna.

Na postupak provođenja referenduma odgovarajuće se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje provedba referenduma.“

Članak 3.

Iza članka 18 dodaje se članak 18a koji glasi :

Članak 18a

„Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz samoupravnog djelokruga općine, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom ili statutom.

Mišljenje dobiveno od mjesnih zborova građana ne obvezuje općinsko, vijeće.“

Članak 5.

Članak 19, 20,21,23,24 i 26 brišu se.

Članak 6.

Članak 32 mijenja se i glasi:

Općinsko vijeće donosi:

- Statut Općine,
- Poslovnik o radu Općinskog vijeća,
- odluku o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine,
- proračun i odluku o izvršenju proračuna,
- godišnje izvješće o izvršenju proračuna,
- odluku o privremenom financiranju,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina Općine čija ukupna vrijednost prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina i raspolaganju ostalom imovinom odnosno čija je pojedinačna vrijednost veća od 1.000.000 kuna,
- odluku o promjeni granice Općine,
- uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih odjela i službi,
- odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja,
- osniva javne ustanove, ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe, za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu,
- daje prethodne suglasnosti na statute ustanova, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije propisano,
- donosi odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave, u skladu sa općim aktom i zakonom,
- raspisuje lokalni referendum,
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
- bira i razrješava predsjednike i članove radnih tijela Općinskog vijeća,
- odlučuje o pokroviteljstvu,
- donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja,
- imenuje i razrješava i druge osobe određene zakonom, ovim Statutom i posebnim odlukama Općinskog vijeća,
- donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima.

Općinsko vijeće osniva radna tijela, bira i razrješuje članove tih tijela te bira, imenuje i razrješuje i druge osobe određene zakonom, drugim propisom ili statutom“.

U vrijeme kada Općinsko vijeće ne zasjeda, predsjednik Općinskog vijeća može u ime Općinskog vijeća preuzeti pokroviteljstvo društvene, znanstvene, kulturne, športske ili druge manifestacije od značaja za Općinu. O preuzetom pokroviteljstvu predsjednik obavještava Općinsko vijeće na prvoj sljedećoj sjednici Općinskog vijeća.

Članak 7.

Članak 33 mijenja se i glasi:

Općinsko vijeće ima predsjednika i jednog potpredsjednika.

Funkcija predsjednika i potpredsjednika vijeća je počasna i za to obnašatelji funkcija ne primaju plaću. Predsjednik i potpredsjednik imaju pravo na naknadu sukladno posebnoj odluci Općinskog vijeća.

Članak 8.

Iza članka 34 dodaje se članak 34a koji glasi:

Članak 34a.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu predstavničkog tijela na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova predstavničkog tijela u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik predstavničkog tijela ne sazove sjednicu u roku iz stavka 1. ovoga članka, na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova predstavničkog tijela, sjednicu će sazvati općinski načelnik, u roku od 8 dana.

Nakon proteka rokova iz stavka 2. ovoga članka sjednicu može sazvati, na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova predstavničkog tijela, čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Sjednica predstavničkog tijela sazvana sukladno odredbama stavka 1., 2. i 3. ovog članka mora se održati u roku od 15 dana od dana sazivanja.

Sjednica sazvana protivno odredbama ovoga članka smatra se nezakonitom, a doneseni akti ništavima.“

Članak 10.

Članak 35 mijenja se i glasi:

Općinsko vijeće ima 11 članova.

Pravo na sudjelovanje u diobi mjesta u predstavničkom tijelu općine imaju liste koje na izborima dobiju najmanje 5% važećih glasova birača.

Broj članova predstavničkog tijela jedinice koji će biti izabran sa svake kandidacijske liste utvrđuje se na način da se ukupan broj važećih glasova koje je dobila svaka lista dijeli s brojevima od jedan do, zaključno, broja koliko se članova predstavničkog tijela jedinice bira, pri čemu se uvažavaju i decimalni ostaci. Od svih tako dobivenih rezultata, mjesta u predstavničkom tijelu osvajaju one liste na kojima se iskaže onoliko brojčano najvećih rezultata uključujući decimalne ostatke koliko se članova predstavničkog tijela bira. Svaka od tih lista dobiva onoliko broj mjesta u predstavničkom tijelu koliko je postigla pojedinačnih rezultata među onoliko brojčano najvećih rezultata koliko se članova predstavničkog tijela bira.

Članak 11.

Članak 36 mijenja se i glasi:

Mandat članova Općinskog vijeća traje četiri godine.

Funkcija člana Općinskog vijeća je počasna i zato član ne prima plaću.

Članovi Općinskog vijeća imaju pravo na naknadu u skladu s posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Članovi Općinskog vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Članak 12.

Članak 37 mijenja se i glasi:

Članu predstavničkog tijela mandat prestaje u sljedećim slučajevima:

1. ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
2. ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti, danom
3. pravomoćnosti sudske odluke,
4. ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci, danom pravomoćnosti sudske presude,
5. ako mu prestane prebivalište s područja jedinice, danom prestanka prebivališta,
6. ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo,
7. smrću.

Pisana ostavka člana predstavničkog tijela podnesena na način propisan stavkom 1. točkom 1. ovoga članka treba biti zaprimljena najkasnije 3 dana prije zakazanog održavanja sjednice predstavničkog tijela. Pisana ostavka člana predstavničkog tijela treba biti ovjerena kod javnog bilježnika najranije 8 dana prije podnošenja iste.

Ostavka podnesena suprotno stavku 1. točki 1. i stavku 2. ovoga članka ne proizvodi pravni učinak.

Članu predstavničkog tijela kojem prestane hrvatsko državljanstvo, a koji je državljanin države članice Europske unije, mandat ne prestaje na temelju stavka 1. točke 5. ovoga članka. „

Članak 13.

Članak 38 mijenja se i glasi:

Osoba koja obnaša neku od nespojivih dužnosti, propisane zakonom o lokalni izborima, može se kandidirati za člana predstavničkog tijela Općine Runovići, a ukoliko bude izabrana za člana predstavničkog tijela, do dana konstituiranja dužna je o obnašanju nespojive dužnosti, odnosno prihvaćanju dužnosti člana predstavničkog tijela obavijestiti Jedinostveni upravni odjel Općine Runovići.“

Član predstavničkog tijela koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje nespojive dužnosti dužan je o tome obavijestiti predsjednika predstavničkog tijela u roku od 8 dana od prihvaćanja dužnosti, a mandat mu počinje mirovati protekom toga roka.

Članu predstavničkog tijela koji ne dostavi obavijest iz stavaka 1. i 2. ovoga članka mandat miruje po sili zakona.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti član predstavničkog tijela nastavlja s obnašanjem dužnosti na temelju prestanka mirovanja mandata, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku predstavničkog tijela. Pisani zahtjev dužan je podnijeti u roku od 8 dana od prestanka obnašanja nespojive dužnosti, a mirovanje mandata prestat će osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Ako član predstavničkog tijela po prestanku obnašanja nespojive dužnosti ne podnese pisani zahtjev iz stavka 4. ovoga članka, smatrat će se da mu mandat miruje iz osobnih razloga. Član predstavničkog tijela ima pravo tijekom trajanja mandata staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga, podnošenjem pisanog zahtjeva predsjedniku predstavničkog tijela.

Mirovanje mandata na temelju pisanog zahtjeva iz stavka 6. ovoga članka počinje teći od dana dostave pisanog zahtjeva sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku, a ne može trajati kraće od šest mjeseci. Član predstavničkog tijela nastavlja s

obnašanjem dužnosti na temelju prestanka mirovanja mandata, osmog dana od dostave obavijesti predsjedniku predstavničkog tijela.

Člana predstavničkog tijela kojem mandat miruje za vrijeme mirovanja mandata zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama Zakona.

Na sjednici predstavničkog tijela umjesto člana predstavničkog tijela koji je stavio mandat u mirovanje ili mu je mandat prestao po sili zakona, pravo sudjelovanja i odlučivanja ima zamjenik tog člana određen sukladno odredbama ovog Zakona.

Nastavljanje s obnašanjem dužnosti člana predstavničkog tijela na temelju prestanka mirovanja mandata može se tražiti samo jedanput u tijeku trajanja mandata“.

Članak 14.

U članku 39 u stavku 1 dodaje se nova alineja koja glasi:

„ - ima pravo uvida u registar birača za vrijeme dok obavljaju dužnost“.

U istom članku stavak dva mijenja se i glasi:

„Član predstavničkog tijela ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama predstavničkog tijela.“

Članak 15.

Članak 43 mijenja se i glasi:

Odbor za izbor i imenovanja, predlaže:

- izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
- izbor i razrješenje članova radnih tijela Općinskog vijeća,
- imenovanje i razrješenje i drugih osoba određenih ovim Statutom i drugim odlukama Općinskog vijeća,
- propise o primanjima članova Općinskog vijeća, te naknade članovima za rad u Općinskom vijeću.

Članak 16.

Naslov iznad članka 46 „ 2. OPĆINSKI NAČELNIK“ mijenja se i glasi:
„2. IZVRŠNO TIJELO“.

Članak 17.

Članak 46 mijenja se i glasi:

Izvršno tijelo u općini je općinski načelnik.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka izvršno tijelo je i zamjenik koji obnaša dužnost općinskog načelnika u slučajevima propisanim zakonom.

Zamjenik koji obnaša dužnost općinskog načelnika, je zamjenik općinskog načelnika, koji je izabran na neposrednim izborima zajedno s općinskim načelnikom, a dužnost općinskog načelnika, obnaša ako je mandat općinskog načelnika, prestao nakon isteka dvije godine mandata u Općini Runovići.

Zamjenik iz stavka 2. i 3. ovoga članka koji obnaša dužnost općinskog načelnika, ima sva prava i dužnosti općinskog načelnika.

Općinski načelnik, i njegov zamjenik biraju se na neposrednim izborima sukladno posebnom zakonu.“

Članak 18.

Iza članka 46 dodaje se novi članak 46a koji glasi:

Općinski Načelnik:

- priprema prijedloge općih akata,
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća
- utvrđuje prijedlog proračuna Općine i izvršenje proračuna,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Općine u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktom Općinskog vijeća,
- odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina i raspolaganju ostalom imovinom Općine Runovići pojedinačne vrijednosti do najviše 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom. Ako je taj iznos veći od 1.000.000 kuna, općinski načelnik može odlučivati najviše do 1.000.000,00 kuna a ako je taj iznos manji od 70.000,00 kuna, tada može odlučivati najviše do 70.000,00 kuna. Stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina te raspolaganje ostalom imovinom mora biti planirano u proračunu Općine i provedeno u skladu sa zakonom. O stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina te raspolaganju ostalom imovinom većom od prednje utvrđene vrijednosti odlučuje Općinsko vijeće,
- upravlja приходima i rashodima Općine Runovići,
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Općine Runovići,
- donosi pravilnik o unutarnjem redu za jedinstveni upravni odjel Općine
- imenuje i razrješava pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela,
- imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
- utvrđuje plan prijma u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine
- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
- usmjerava djelovanje Jedinstvenog upravnog odjela Općine,
- daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,
- imenuje i razrješava predstavnike Općine u tijelima javnih ustanova, trgovačkim društvima i drugih pravnih osoba iz članka 32 Statuta, odluku o imenovanju i razrješanju dužan je dostaviti općinskom vijeću u roku od 8 dana od donošenja i objavit u „Službenom glasniku Općine Runovići“.
- obavlja i druge poslove predviđene drugim propisima i Zakonima.“

Članak 19.

Članak 49 mijenja se i glasi:

„Općinski načelnik zastupa općinu. Općinski načelnik, odgovoran je središnjim tijelima državne uprave za obavljanje poslova državne uprave prenijetih u djelokrug tijela općine.

Općinski načelnik, obavlja poslove utvrđene statutom općine, u skladu sa zakonom.

Općinski načelnik, u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga općine, ima pravo obustaviti od primjene opći akt predstavničkog tijela. Ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, općinski načelnik, donijet će odluku o obustavi općeg akta u roku od 8 dana od dana donošenja općeg akta. Općinski načelnik, ima pravo zatražiti od redstavničkog tijela da u roku od 8 dana od donošenja odluke o obustavi otkloni uočene nedostatke u općem aktu.

Ako predstavničko tijelo ne otkloni uočene nedostatke, općinski načelnik, dužan je bez odgode o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u županiji i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta.

Predstojnik ureda državne uprave će u roku od 8 dana od zaprimanja ocijeniti osnovanost odluke općinskog načelnika, o obustavi od primjene općeg akta“.

Članak 20.

Članak 50 mijenja se i glasi:

„ U Općini Runovići općinski načelnik ima 1 zamjenika koji se bira na neposrednim izborima sukladno posebnom zakonu.

Općinskog načelnika u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju svoje dužnosti, zamjenjuje zamjenik.

Općinski načelnik, može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjeniku. Pri obavljanju povjerenih poslova zamjenik je dužan pridržavati se uputa općinskog načelnika. Povjeravanjem poslova iz svog djelokruga zamjeniku, ne prestaje odgovornost općinskog načelnika za njihovo obavljanje.“

Članak 21.

Članak 51 briše se.

Članak 22.

Članak 53 mijenja se i glasi:

„ Općinskom načelniku, odnosno njegovom zamjeniku mandat prestaje po sili zakona:

1. ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
2. ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
3. ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca, danom pravomoćnosti sudske presude,
4. ako mu prestane prebivalište na području Općine, danom prestanka prebivališta,
5. ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo,
6. smrću.

Ako općinskom načelniku, nastupom okolnosti iz stavka 1. ovoga članka mandat prestane prije isteka dvije godine mandata, pročelnik /ca Jedinственog upravnog odjela Općine Runovići će u roku od 8 dana obavijestiti Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata općinskog načelnika, radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog općinskog načelnika.

Članak 23.

Članak 54 mijenja se i glasi:

„Općinski načelnik i njegov zamjenik koji je izabran zajedno s njima mogu se opozvati putem referenduma.

Raspisivanje referenduma za opoziv može predložiti 20% ukupnog broja birača općine.

Predstavničko tijelo raspisat će referendum za opoziv općinskog načelnika, i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njima u skladu s člankom 18 statuta, u dijelu koji se odnosi na utvrđivanje je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u jedinici.

Referendum za opoziv ne može se raspisati samo za zamjenika općinskog načelnika.

Referendum za opoziv općinskog načelnika i njegovog zamjenika ne smije se raspisati prije proteka roka od 12 mjeseci od održanih izbora ni ranije održanog referenduma za opoziv, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za općinskog načelnika.“

Članak 24.

Iza članka 54 dodaje se novi članak 54a koji glasi:

Članak 54a

Odluka o opozivu općinskog načelnika i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njima donesena je ako se na referendumu za opoziv izjasnila većina birača koji su glasovali, uz uvjet da ta većina iznosi najmanje 1/3 ukupnog broja birača upisanih u popis birača u jedinici. Na postupak referenduma za opoziv odgovarajuće se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje provedba referenduma.“

Članak 26.

Iza članka 54a dodaje se novi članak „54b“ koji glasi:

Članak 54b.

Ako je prestanak mandata općinskog načelnika nastupio prije isteka dvije godine mandata, raspisat će se prijevremeni izbori za općinskog načelnika i njegovog zamjenika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost općinskog načelnika, obnašat će njegov zamjenik koji je izabran zajedno s njim, a ako je mandat prestao i zamjeniku, do provedbe prijevremenih izbora dužnost općinskog načelnika, obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

Ako je prestanak mandata općinskog načelnika, nastupio nakon isteka dvije godine mandata, u toj jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave neće se raspisati prijevremeni izbori za općinskog načelnika, a dužnost općinskog načelnika do kraja mandata obnašat će njegov zamjenik koji je izabran zajedno s njim.

Ako za vrijeme trajanja mandata općinskog načelnika, prestane mandat samo njegovom zamjeniku, neće se raspisati prijevremeni izbori za zamjenika općinskog načelnika.

Ako prestane mandat zamjeniku koji obnaša dužnost općinskog načelnika, iz stavka 2. ovoga članka, raspisat će se prijevremeni izbori za općinskog načelnika i njegovog zamjenika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost općinskog načelnika, obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

Ako je prestanak mandata općinskog načelnika i njegovog zamjenika nastupio opozivom, raspisat će se prijevremeni izbori za općinskog načelnika, i njegovog zamjenika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost općinskog načelnika, obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

O svim promjenama tijekom mandata općinskog načelnika, i njegovog zamjenika, pročelnik /ca jedinstvenog upravnog odjela Općine Runovići dužan je bez odgode obavijestiti središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.“

Članak 28.

Članak 68 mijenja se i glasi:

„Vijeće mjesnog odbora iz svoga sastava većinom glasova svih članova bira predsjednika vijeća na vrijeme od četiri godine.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora, u skladu sa statutom, predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovara vijeću mjesnog odbora.

Za obavljanje poslova iz članka 70. Statuta predsjednik vijeća mjesnog odbora odgovara općinskom načelniku.“

Članak 29.

Iza članka 79 dodaje se novi članka 79a koji glasi:

Članak 79a

Temeljni financijski akt Općine Runovići je proračun.

Proračun donosi Općinsko vijeće u skladu s posebnim zakonom.

Općinski načelnik, kao jedini ovlaštenu predlagatelj predlaže općinskom vijeću donošenje proračuna. Podneseni prijedlog proračuna općinski načelnik, može povući i nakon glasovanja o amandmanima, a prije glasovanja o proračunu u cjelini.

Proračun općine dostavlja se Ministarstvu financija u skladu s posebnim zakonom.“

Članak 31.

U članku 83 iza drugog stavka dodaje se kako slijedi:

„Odluku o privremenom financiranju donosi općinsko vijeće u skladu sa zakonom i svojim poslovnikom.

Predlagatelji utvrđeni poslovnikom predstavničkog tijela mogu predložiti donošenje odluke o privremenom financiranju.

Odluka o privremenom financiranju dostavlja se Ministarstvu financija u roku od 15 dana od donošenja.

Ukoliko se prije početka naredne godine ne donese ni odluka o privremenom financiranju, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih izdataka u skladu s posebnim zakonom“

Članak 32.

Članak 91 mijenja se i glasi:

„Nadzor zakonitosti pojedinačnih neupravnih akata koje u samoupravnom djelokrugu donose predstavnička i izvršna tijela općina, obavljaju nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

U provedbi nadzora nadležno tijelo oglasit će pojedinačni ne-upravni akt ništavim u slučaju:

1. ako je akt donijelo neovlašteno tijelo,
2. ako je u postupku donošenja akta povrijeđen zakon, statut ili drugi opći akt jedinice,
3. ako se akt odnosi na pitanje koje nije u djelokrugu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave,
4. ako je nepravilno primijenjen zakon ili drugi propis, odnosno opći akt.

U slučaju iz stavka 2. ovoga članka ovlašteno tijelo može donijeti rješenje u roku od godine dana od donošenja pojedinačnog akta.

Protiv rješenja kojim se pojedinačni neupravni akt proglašava ništavim nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim upravnim sudom.“

Članak 33.

Iza članka 91 dodaje se članak 91a koji glasi:

Članak 91a

„Nadzor zakonitosti rada predstavničkog tijela obavlja središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Kada utvrdi nepravilnosti u radu predstavničkog tijela, središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu donijet će odluku kojom će sjednicu predstavničkog tijela ili njezin dio proglašiti nezakonitom, a akte donesene na sjednici proglašiti ništavim.

Protiv odluke iz stavka 2. ovoga članka nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred Visokim upravnim sudom Republike Hrvatske.“

Članak 35.

Iza članka 91a dodaje se članak 91b koji glasi:

Članak 91 b

Nadzor zakonitosti općih akata koje u samoupravnom djelokrugu donose predstavničko tijelo obavljaju uredi državne uprave u županijama i nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

Predsjednik predstavničkog tijela dužan je dostaviti statut, poslovnik, proračun ili drugi opći akt (u daljnjem tekstu: opći akt) predstojniku ureda državne uprave u županiji (u daljnjem tekstu: predstojnik) zajedno sa izvatkom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta propisan statutom i poslovnikom, u roku od 15 dana od dana donošenja općeg akta.

Predsjednik predstavničkog tijela dužan je akte iz stavka 2. ovoga članka bez odgode dostaviti općinskom načelniku.“

Članak 37.

Iza članka 91b dodaje se novi članak 91c koji glasi

Članak 91c

Kad predstojnik ocijeni da je opći akt u suprotnosti s Ustavom i zakonom ili da su u postupku donošenja općeg akta počinjene nepravilnosti, predstojnik će bez odgode dati uputu predstavničkom tijelu da u roku od 15 dana od primitka upute otkloni uočene nedostatke.

Ako predstavničko tijelo ne postupi po uputi predstojnika i ne otkloni nedostatke u roku iz stavka 1. Ovoga članka, predstojnik donosi odluku o obustavi od primjene općeg akta, koja mora biti obrazložena.

Odluka o obustavi općeg akta dostavlja se bez odgode predsjedniku predstavničkog tijela, općinskom načelniku, središnjem tijelu državne uprave u čijem je djelokrugu obustavljeni opći akt te središnjem tijelu državne uprave nadležnom za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 39.

Iza članka 91c dodaje se novi članak 91d koji glasi:

Članak 91d

Nadležno ministarstvo u obavljanju poslova državne uprave koji su prenijeti na tijela Općine Runovići može općinskom načelniku, davati naredbe.

Vlada Republike Hrvatske može tijelima općine Runovići oduzeti ovlast za obavljanje prenijetih poslova državne uprave ako općinski načelnik, ne postupaju po naredbama iz stavka 1. ovoga članka. „

Članak 40.

Iza članka 91d dodaje se naslov „RASPUŠTANJE PREDSTAVNIČKOG TIJELA I RAZRJEŠENJE OPĆINSKOG NAČELNIKA I NJEGOVOG ZAMJENIKA“

Iza navedenog dodaje se novi članak 91e koji glasi:

Članak 91e

Na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu Vlada Republike Hrvatske raspustit će predstavničko tijelo:

1. ako donese odluku ili drugi akt kojim ugrožava suverenitet i teritorijalnu cjelovitost Republike Hrvatske,
2. ako učestalo donosi opće akte suprotne Ustavu, zakonu ili drugom propisu ili zbog učestalih, težih povreda zakona i drugih propisa,
3. ako iz bilo kojih razloga trajno ostane bez broja članova potrebnog za rad i donošenje odluka,
4. ako ne može donositi odluke iz svog djelokruga dulje od 3 mjeseca,
5. ako ne raspiše referendum iz članka 18. stavka 5. i članka 55 Statuta.“

Iza članka 91e dodaje se novi članak „91f“ koji glasi:

Članak 91f.

Na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu Vlada Republike Hrvatske istovremeno će raspustiti predstavničko tijelo i razriješiti općinskog načelnika, a i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njima ako u zakonom određenom roku ne bude donesen proračun, odnosno odluka o privremenom financiranju. U tom slučaju Vlada Republike Hrvatske imenovat će povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti predstavničkog i izvršnog tijela i raspisati prijevremene izbore sukladno posebnom zakonu.“

Iza članka 91f dodaje se novi članak 91g

Članak 91g.

Vlada Republike Hrvatske imenovat će povjerenika Vlade u jedinici lokalne samouprave i u slučajevima:

1. kada raspusti njezino predstavničko tijelo,
2. kada se u jedinici lokalne samouprave ne održe, u skladu sa zakonom, izbori za novo predstavničko tijelo,
3. kada se predstavničko tijelo ne konstituiraju sukladno odredbama posebnog zakona,
4. kada prestane mandat općinskom načelniku i njegovom zamjeniku u slučaju iz članka 54a stavka 1. i članka 54b stavka 1., 3. i . ovoga Statuta,
5. kada istovremeno raspusti predstavničko tijelo i razriješi općinskog načelnika.

Povjerenik je dužan osigurati ostvarivanje prava i obveza građana i pravnih osoba u jedinici lokalne samouprave do uspostave njezinih tijela.

Rješenje o imenovanju povjerenika stupa na snagu danom objave u »Narodnim novinama«.

Članak 44.

Odluke i drugi opći akti doneseni na temelju Statuta Općine (”Službeni glasnik Općine Runovići” broj 1/09) i Zakona, uskladit će se s odredbama ovoga Statuta i zakona kojim se uređuje pojedino područje u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ovog Statuta.

Članak 45.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Runovići".

Članci 15. stavak 1. podstavci 5. i 16., članak 18. i članak 36. u dijelu u kojem se dodaje članak 91e stavak 1. točke 3. i 5., članak 91 f, članak 91g stavak 1. točke 3. 4. i 5. izmjena i dopuna statuta stupaju na snagu danom stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih općih i redovitih izbora za članove predstavničkih tijela JLP(R)S te općinskih načelnika, gradonačelnika i župana, a članak 10. stavak 3 izmjena i dopuna statuta stupa na snagu pristupom RH u EU.

Stupanjem na snagu ovoga Statuta prestaje važiti Statut Općine Runovići ("Službeni glasnik Općine Runovići", broj 1/09).

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA RUNOVIĆI
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 012-03/13-01/01
Ur.broj: 2129/09-01/13-02

Runović, 17.04.2013 godine

Predsjednica Općinskog vijeća
Antonela Babić

Na temelju članka 100. stavka 6. Zakona o prostornom uređenju i gradnji ("Narodne novine" br. 76/07, 38/09, 55/11, 90/11 i 50/12), članka 32. Statuta Općine Runovići ("Službeni glasnik Općine Runovići" br. 1/09) i Odluke o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Runovići ("Službeni glasnik Općine Runovići" br. 1 / 12), Općinsko vijeće Općine Runovići na 20. sjednici održanoj dana 17.04.2013. godine donosi

ODLUKU
O DONOŠENJU IZMJENA I DOPUNA
ODLUKE O DONOŠENJU PROSTORNOG PLANA UREĐENJA
OPĆINE RUNOVIĆI

TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Donose se Izmjene i dopune Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Runovići („Službeni glasnik Općine Runovići“ broj 1/07), u daljnjem tekstu: Izmjene i dopune PPUO Runovići.
- (2) Izmjene i dopune PPUO Runovići odnose se na izmjenu i dopunu tekstualnog dijela – Odredbi za provođenje i grafičkog dijela elaborata prostornog plana iz stavka 1. ovog članka.
- (3) Izmjene i dopune PPUO Runovići izradila je tvrtka GISplan d.o.o. iz Splita.

Članak 2.

- (1) Elaborat Izmjena i dopuna PPUO-a je sastavni dio ove Odluke i sastoji se od tekstualnog i grafičkog dijela uvezanih u knjizi 1, obveznih priloga plana uvezanih u knjizi 2 i elaborata "Mjere zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti".

(2) Knjiga 1 sadrži:

I - Tekstualni dio:

Odredbe za provođenje

II - Grafički dio :

4. Korištenje i namjena površina,	1:25.000
6.5 Građevinska područja naselja (s granicom obuhvata izrade detaljnijih planova)	1:5.000

Kartografski prikazi grafičkog dijela elaborata Izmjena i dopuna PPUO Runovići zamjenjuju kartografske prikaze istog naziva iz članka 2. Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Runovići ("Službeni glasnik Općine Runovići " broj 1/07).

(3) Knjiga 2 sadrži:**III - Obvezni prilozi**

A) Obrazloženje

B) Popis sektorskih dokumenata i propisa koje je bilo potrebno poštivati u izradi Izmjena i dopuna PPUG-a

C) Zahtjevi i mišljenja

D) Izvješće o javnoj raspravi

E) Evidencija postupka izrade i donošenja Izmjena i dopuna PPUO-a

F) Sažetak za javnost

(4) Grafički dio i Obvezni prilozi ne objavljuju se u Službenom glasniku Općine Runovići.

ODREDBE ZA PROVOĐENJE**Članak 3.**

(1) U članku 12. iza stavka 15. dodaje se novi stavak 16. i glasi:

“Iznimno od prethodnog stavka, za građevine koje se planiraju unutar obuhvata zahvata jedinstvene namjene, označenog na kartografskom prikazu br. 6.5, omogućava se slobodniji način oblikovanja, primjeren planiranoj namjeni i specifičnim funkcionalnim zahtjevima.”

(2) Dosadašnji stavak 16. postaje stavak 17.

Članak 4.

(1) U članku 13. stavak 1. iza riječi “vjerski” dodaje se riječ “kulturni,”.

(2) Iza stavka 5. dodaje se novi stavak 6. i glasi:

“Unutar obuhvata zahvata jedinstvene namjene, označenog na kartografskom prikazu br. 6.5, planira se gradnja kulturnih i pratećih stambenih sadržaja, prema uvjetima gradnje iz članka 25a.”

Članak 5.

(1) Iza članka 25. dodaje se naslov:

„Uvjeti gradnje u zahvatu jedinstvene namjene“

(2) Iza naslova iz stavka 1. dodaje se članak 25a i glasi:

“Unutar obuhvata zahvata jedinstvene gradnje planira se gradnja građevine muzejsko-galerijske namjene te višenamjenske građevine namijenjene smještaju instituta povijesti i umjetnosti s pratećim arhivom, bibliotekom i stambenim prostorom. Planira se i uređenje parkovnih površina. Površina zahvata je cca 4,7 ha.

Za smještaj muzejsko-galerijskog prostora omogućava se gradnja građevine prema slijedećim uvjetima:

- minimalna površina građevne čestice je 10000m²
- maksimalni kig iznosi 0,25, a maksimalni kis 1,00
- maksimalna tlocrtna površina iznosi 2500m², a maks. brutto građevinska površina iznosi 10000m²
- maksimalna katnost je Po+P+2, maksimalna visina h=16,0m
- Minimalna udaljenost građevine od granice čestice jednaka je polovici visine građevine (H/2), a min. 4m
- minimalno 40% površine građevinske čestice mora biti hortikulturno uređeno
- na čestici treba osigurati smještaj parkirališnih mjesta prema normativima iz čl. 58

Za smještaj višenamjenske građevine; instituta povijesti i umjetnosti, sa spremištem arhivske umjetničke građe i bibliotekom, te stambenim prostorom, vrijede slijedeći uvjeti gradnje:

- minimalna površina građevne čestice je 2000m²
- maksimalni kig iznosi 0,30, od čega je 0,25 za gradnju građevine, a 0,05 za smještaj otvorenog bazena. Maksimalni kis iznosi 0,60.
- maksimalna tlocrtna površina građevine je 500m², a maks. brutto građevinska površina građevine je 1200m²
- maksimalna katnost je Po+P+1, maksimalna visina h=7,5m
- minimalna udaljenost građevine od granice čestice je 4m
- minimalno 40% površine građevinske čestice mora biti hortikulturno uređeno
- na čestici je moguće smjestiti tenis teren
- na čestici treba osigurati smještaj parkirališnih mjesta prema normativima iz čl. 58

Na preostalim česticama unutar obuhvata zahvata planira se uređenje parkovnih površina. Unutar parkovnih površina moguće je formiranje memorijalnog spomeničkog prostora na otvorenom te se uređuju staze za šetnju i rekreaciju.”

Članak 6.

U tablici iz čl. 58. mijenja se dio koji se odnosi na namjenu “Kultura, odgoj i obrazovanje i glasi:

Kultura, odgoj i obrazovanje	dječji vrtići i jaslice	1 PM/50 m ²
	osnovne i srednje škole	1 PM/100 m ²
	kina, dvorane za javne skupove	1 PM/50 m ²
	crkve	1 PM/50 m ²
	ambulance, poliklinike, dom zdravlja	1 PM/20 m ²
	domovi za stare	1 PM/200 m ²
	muzeji, galerije	1 PM/200m ² izložbenog prostora

Članak 7.

U članku 63. iza stavka 1. dodaje se stavak 2. i glasi :

“Prilikom zahvata na uređenju i regulaciji vodotoka sa ciljem sprečavanja štetnog djelovanja voda (nastanak bujica, poplava i erozije) treba prethodno snimiti postojeće stanje te planirati zahvat na način da se zadrži doprirodno stanje vodotoka. Treba izbjegavati betoniranje korita vodotoka, a ukoliko je takav zahvat neophodan, korito obložiti grubo obrađenim kamenom.”

Članak 8.

Članak 71. dopunjava se i glasi:

“Na području općine Runovići nema prirodnih cjelina zaštićenih temeljem Zakona o zaštiti prirode.

Manja područja šumske vegetacije trebalo bi zaštititi da se ne naruše i njegova osnovna svojstva (branje i uništavanje biljaka, razni oblici gospodarskog korištenja i sl.). Detaljne granice zaštite potrebno je utvrditi istraživanjima izvedenim od strane nadležne institucije.

Očuvanje kulturno povijesnih obilježja prostora podrazumijeva prije svega:

- zaštitu i očuvanje prirodnog i kultiviranog krajolika kao temeljne vrijednosti prostora
- očuvanje i unapređenje održavanja i obnove zapuštenih poljodjelskih površina uz zadržavanje tradicijskog načina korištenja i parcelacije

U cilju očuvanja krajobraznih vrijednosti planirati izgradnju koja neće narušiti izgled krajobraza, te osobito štiti panoramski vrijedne točke i vrhove uzvisina.

Pri planiranju gospodarskih djelatnosti treba osigurati racionalno korištenje neobnovljivih prirodnih dobara.

Pri planiranju lokacija za korištenje obnovljivih izvora energije, posebice sunčeve energije, prvenstveno poticati postavljanje sunčanih kolektora na postojeće građevine.”

Članak 9.

(1) Iza članka 71. dodaje se naslov:

„Područja ekološke mreže“

(2) Iza naslova iz stavka 1. dodaje se članak 71a i glasi:

“Na području općine Runovići nalazi se dio površine područja ekološke mreže, područje važno za divlje svojte i stanišne tipove: HR 2000933 Vrljika.

Cilj očuvanja područja Vrljika je očuvanje divljih svojti (endemične svojte riba jadranskog slijeva, rak kamenjar i dr.). Mjere zaštite ovog područja uključuju:

- Očuvati vodena i močvarna staništa u što prirodnijem stanju, a prema potrebi izvršiti revitalizaciju
- Očuvati povoljna fizikalno-kemijska svojstva vode ili ih poboljšati, ukoliko su nepovoljna za opstanak staništa i njihovih značajnih bioloških vrsta
- Očuvati raznolikost staništa na vodotocima (neutvrđene obale, sprudovi, brzaci, slapovi i dr.) i povoljnu dinamiku voda (meandriranje, prenošenje i odlaganje nanosa, povremeno prirodno poplavljanje rukavaca i dr)
- Očuvati povezanost vodnoga toka
- Očuvati biološke vrste značajne za stanišni tip; ne unositi strane (alohtone) vrste i genetski modificirane organizme
- Sprječavati krivolov; zabrana gradnje uz rijeku izvan već postojećih naselja”

Članak 10.

U članku 73. mijenja se dio koji se odnosi na zaštitu od požara i glasi:

“Zaštita od požara

U sustavu zaštite od požara prvenstveno se podrazumijeva zaštita šuma i ostalog šumskog zemljišta. U šumskim područjima grade se i održavaju šumski putevi radi efikasnije zaštite od požara. Utvrđuje se obveza izgradnje hidrantske mreže u naselju Runović.

1. Pri projektiranju građevina, kao i kod donošenja dokumenata prostornog uređenja voditi računa o:
 - mogućnosti evakuacije i spašavanja ljudi, životinja i imovine,
 - sigurnosnim udaljenostima između građevina ili njihovom požarnom odjeljivanju,
 - osiguranju pristupa i operativnih površina za vatrogasna vozila,
 - osiguranju dodatnih izvora vode za gašenje, uzimajući u obzir postojeća i nova naselja, građevine, postrojenja i prostore te njihova požarna opterećenja i zauzetost osobama.
2. Mjere zaštite od požara projektirati u skladu s pozitivnim hrvatskim i preuzetim propisima koji reguliraju ovu problematiku, a u dijelu posebnih propisa gdje ne postoje hrvatski propisi koriste se priznate metode proračuna i modela. Posebnu pozornost obratiti na:
 - Pravilnik o uvjetima za vatrogasne pristupe (NN br.35/94,142/03)
 - Pravilnik o hidrantskoj mreži za gašenje požara (NN br.08/06)
 - Garaže projektirati prema austrijskom standardu za objekte za parkiranje TRVB N 106
 - Stambene građevine projektirati prema austrijskom standardu TRVB N 115/00
 - Uredske zgrade projektirati prema austrijskom standardu TRVB N 115/00, odnosno američkim smjernicama NFPA 101/2009
 - Trgovačke sadržaje projektirati u skladu s tehničkim smjernicama; austrijskim standardom TRVB N 138 – Prodajna mjesta, građevinska zaštita od požara ili američkim smjernicama NFPA 101 (izdanje 2009).
 - Športske dvorane projektirati u skladu s američkim smjernicama NFPA 101 (izdanje 2009).
 - Obrazovne ustanove projektirati u skladu s američkim smjernicama NFPA 101 (izdanje 2009).
 - Izlazne putove iz građevina projektirati u skladu s američkim smjernicama NFPA 101 (izdanje 2009).
3. Elemente građevinskih konstrukcija i materijala, protupožarne zidove, prodore cjevovoda električnih instalacija te okna i kanala kroz zidove i stropove, ventilacijske vodove vatrootporna i dimonepropusna vrata i prozore, zatvarače za zaštitu od požara, ostakljenja otporna prema požaru pokrov, podne obloge i premaze projektirati i izvesti u skladu s hrvatskim normama HRN DIN 4102, odnosno priznatim pravilima tehničke prakse prema kojima je građevina projektirana. Za ugrađene materijale pribaviti ispravu od ovlaštene pravne osobe o požarnim karakteristikama.
4. Građevina mora biti udaljena od susjednih građevina najmanje 4 m ili manje ako se dokaže uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, požarne karakteristike materijala građevina, veličinu otvora na vanjskim zidovima građevina i dr. da se požar neće prenijeti na susjedne građevine.
5. Za zahtjevne građevine potrebno je ishoditi posebne uvjete građenja Policijske uprave Splitsko-dalmatinske kojim se utvrđuju posebne mjere zaštite od požara, te na osnovu istih izraditi elaborat zaštite od požara koji će biti podloga za izradu glavnog projekta.

6. U slučaju da će se u objektima stavljati u promet, koristiti i skladištiti zapaljive tekućine i plinovi potrebno je postupiti sukladno odredbama članka 11. Zakona o zapaljivim tekućinama i plinovima (NN BR.108/95, 56/2010).”

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

Elaborat Izmjena i dopuna PPUO Runovići sačinjen je u šest (6) izvornika koji su ovjereni pečatom Općinskog vijeća Općine Runovići i potpisom predsjednika Općinskog vijeća Općine Runovići.

Članak 12.

Uvid u izvornik elaborata Izmjena i dopuna PPUO Runovići može se izvršiti u Jedinственном upravnom odjelu Općine Runovići.

Članak 13.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u ‘Službenom glasniku Općine Runovići’.

Klasa: 361-01/01-13-05
Urbroj: 2129/09-01-13-01

Runović, 17. 04.2013. god.

Predsjednica Općinskog vijeća:
Antonela Babić

Na temelju članka 35. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave (N.N. RH-e, br: 117/93, 69/97, 33/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01) i članka 16. Zakona o proračunu (NN RH-e, br: 92/94 i 87/08) i članka 32. Statuta općine Runovići, (Službeni glasnik općine Runovići 1/09) općinsko vijeće na svojoj 18. sjednici održanoj dana 21.12.

2012. godine donijelo je:

IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE RUNOVIĆI ZA 2012. GODINU

Izvršenje Proračuna općine Runovići za 2012. godinu sastoji se :

	plan	ostvareno 2012.
PRIHODI	3.120.060,00	3.070.934,00
RASHODI	3.120.060,00	3.119.401,00

6	PRIHODI	3.120.060,00	3.070.934,00
61	PRIHODI OD POREZA	2.014.540,00	1.970.651,00
611	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	1.900.000,00	1.857.981,00
611-6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	1.900.000,00	1.857.981,00
611-6111-61111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	1.900.000,00	1.857.981,00
613	POREZI NA IMOVINU	6.500,00	6.319,00
613-6134	Povremeni porezi na imovinu	6.500,00	6.319,00
613-6134-61341	Porez na promet nekretnina	6.500,00	6.319,00
613-6134-61342	Ostali povremeni porezi na imovinu	-	-
614	Porezi na robu i usluge	10.420,00	9.970,00
614-6142	Porezi na robu i usluge	420,00	421,00
614-6142-61424	Porez na potrošnju alkoholnih i bezalkoholnih pića	420,00	421,00
614-6145	Porezi na korištenje dobara ili uzvođenje aktivnosti	10.000,00	9.549,00
614-6145-61453	Porez na tvrtku-odnosno naziv tvrtke	10.000,00	9.549,00
616	Ostali prihodi od poreza	97.620,00	96.381,00
616-6163	Ostali prihodi od poreza	97.620,00	96.381,00
616-6163-61634	Pvrat poreza na dobit iz državnog proračuna	95.000,00	93.763,00
616-6163-61635	Ostali neraspoređeni prihodi	2.620,00	2.618,00
63	POTPORE	732.120,00	725.424,00
633	POTPORE IZ PRORAČUNA	400.000,00	393.305,00
633-6331	Tekuće potpore iz proračuna	260.000,00	253.305,00
633-6331-63311	Tekuće potpore iz državnog proračuna	-	-
633-6331-63313	Tekuće potpore iz županijskog proračuna	260.000,00	253.305,00
633-6332	Kapitalne potpore iz proračuna	140.000,00	140.000,00
633-6332-63321	Kapitalne potpore iz državnog proračuna	-	-
633-6332-63322	Kapitalne potpore iz županijskog proračuna	140.000,00	140.000,00
634	POMOĆI OD OSTALIH SUBJEKATA	332.120,00	332.119,00
633-6331	Tekuće pomoći od ostalih subjekata	332.120,00	332.119,00
633-6331-63311	Tekuće pomoći HZZZ	332.120,00	332.119,00
64	PRIHODI OD IMOVINE	550,00	541,00
641	PRIHODI OD FINANIJSKE IMOVINE	550,00	541,00
641-6413	Prihodi od financijske imovine	550,00	541,00

641-6413-64132	Kamate na oročene i depozite po viđenju	550,00	541,00
65	PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA	372.850,00	374.318,00
652	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	372.850,00	374.318,00
652-6521	Prihodi državne uprave	-	-
652-6521-65221	Naknada za uređenje voda	-	-
652-6523	Prihodi po posebnim propisima	372.850,00	374.318,00
652-6523-65231	Prihod od vodovodnih priključaka	18.000,00	18.000,00
652-6523-65232	Komunalne naknade	109.850,00	108.118,00
652-6523-65233	Prihod od prodaje grobnica	235.000,00	238.000,00
652-6523-65234	Najamnina	10.000,00	10.200,00
3	RASHODI	3.120.060,00	3.119.401,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	969.846,00	969.723,00
311	PLAĆE	825.360,00	825.360,00
311-3111	Plaće u novcu	825.360,00	825.360,00
311-3111-31111	Plaće za zaposlene u tijelima	609.960,00	609.960,00
311-3111-31112	Plaće za zaposlene kod korisnika - DV Ruović	215.400,00	215.400,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	15.450,00	15.333,00
312-3121	Ostali rashodi za zaposlene	15.450,00	15.333,00
313	Doprinosi na plaće	129.036,00	129.030,00
313-3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	115.224,00	115.216,00
313-3133	Doprinosi za zapošljavanje	13.812,00	13.814,00
32	MATERIJALNI RASHODI	929.714,00	929.726,00
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	123.454,00	123.787,00
321-3211	Službena putovanja	90.000,00	90.333,00
321-3212	Naknada za prijevoz na posao i s posla	33.454,00	33.454,00
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	331.010,00	331.297,00
322-3221	Rashodi za materijal, opremu i energiju	41.070,00	41.197,00
322-3223	Utrošena energija	215.040,00	215.034,00
322-3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	74.900,00	75.066,00
323	Rashodi za usluge	372.150,00	371.817,00
323-3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	36.800,00	36.717,00
323-3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanje	15.740,00	15.692,00
323-3233	Usluge promidžbe i informiranja	7.520,00	7.259,00
323-3234	Komunalne usluge	217.350,00	217.749,00
323-3237	Intelektualne i osobne usluge	84.540,00	84.367,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	103.100,00	102.825,00
329-3291	Naknade za rad predstavničkih tijela, povjerenstava	37.000,00	36.781,00
329-3293	Reprezentacija	55.900,00	55.830,00
34	Financijski rashodi	16.500,00	16.323,00
343	Ostali financijski rashodi	16.500,00	16.323,00
343-3431	Ostali financijski rashodi	6.500,00	6.323,00
37	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	403.500,00	403.350,00
371	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	187.500,00	187.350,00

371-3711	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	187.500,00	187.350,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	216.000,00	216.000,00
372-3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	216.000,00	216.000,00
38	Donacije i ostali rashodi	496.500,00	496.500,00
381	Donacije i ostali rashodi	496.500,00	496.500,00
381-3811	Tekuće donacije neprofitnim organizacijama	496.500,00	496.500,00
4	IZDACI ZA NABAVU KAPITALNE IMOVINE	304.000,00	303.779,00
41	Rashodi za nabavu neproizvodne imovine	-	-
412	Nematerijalna imovina	-	-
412-4126	Ostala nematerijalna imovina	-	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	304.000,00	303.779,00
421	Građevinski objekti	304.000,00	303.779,00
421-4213	Ceste i slični građevinski objekti	-	-
421-4214	Ostali građevinski objekti	304.000,00	303.779,00

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA RUNOVIĆI
OPĆINSKO VIJEĆE

Klasa: 361-01/01-13-02
Urbroj: 2129/09-01-13-01

Runović, 17. 04.2013. godine

Predsjednica Općinskog vijeća:
Antonela Babić

Na osnovi članka 46. Statuta Općine Runovići (Službene glasnik Općine Runovići br.1/09) Općinski načelnik Općine Runovići Josip Lešina dana 14.01.2013. godine donosi

O D L U K U
o sufinanciranju premije osiguranja usjeva i nasada
na području Općine Runovići u 2013. godini

Članak 1.

Općina Runovići će u 2013. godini poljoprivrednicima na svom području sufinancirati premiju osiguranja usjeva i nasada od elementarnih nepogoda, tuče, požara, udara groma i mraza, u iznosu 25% premije osiguranja. Maksimalni iznos koji se može isplatiti jednom osiguraniku iznosi 5.000,00 kuna.

Članak 2.

Sredstva za sufinanciranje osiguravaju se u proračunu Općine Runovići za 2013. godinu, na poziciji 35231.

Članak 3.

Sredstva sufinanciranja u 2013. godini doznačit će se Osiguravajućem društvu ili poljoprivrednicima prema podnesenim zahtjevima, a na temelju potvrde osiguravatelja o sklapanju ugovora te priloženih primjeraka polica osiguranja na kojima je vidljivo iskazan ukupan iznos premije osiguranja te udjeli plaćanja Općine Runovići i osiguranika ili osiguravajućim društvima ukoliko je s njima sklopljen ugovor.

Članak 4.

Pravo na subvenciju mogu ostvariti ona poljoprivredna gospodarstva koja su upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava u Uredu državne uprave u Splitsko-dalmatinskoj županiji, imaju prebivalište odnosno sjedište na području Općine Runovići, kojima se poljoprivredne površine koje osiguravaju nalaze na području Općine Runovići, te koja su podmirila obaveze prema Općini Runovići, odnosno poduzećima u kojima je Općina Runovići pretežiti vlasnik.

Članak 5.

Ovu Odluku provodit će Jedinostveni upravni odjel za financije i gospodarski razvitak prema podnesenim zahtjevima poljoprivrednih gospodarstava.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u «Službenim glasniku Općine Runovići».

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA RUNOVIĆI
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 320-02/13-02/03

Ur.broj: 2129/09-02-13-01

U Runoviću, 14.01.2013. godine

OPĆINSKI NAČELNIK:
Josip Lešina

Na temelju članka 21. Zakona o javnoj nabavi (NN br. 90/11) i članka 46. Statuta Općine Runovići (Službeni glasnik Općine Runovići broj: 1/09.) načelnik Općine Runovići

O b j a v l j u j e
podatke iz registra zaključenih ugovora o javnoj nabavi za razdoblje
od 01. siječnja 2012. do 31. prosinca 2012. godine

Obrazac

Pregled sklopljenih ugovora o javnoj nabavi i njihovog izvršenja

I) Ugovori o javnoj nabavi

Redni broj	Predmet ugovora	Evidencijski broj nabave	Vrsta provedenog postupka	Datum sklapanja ugovora	Iznos sklopljenog ugovora	Razdoblje na koje je sklopljen ugovor	Naziv ponuditelja s kojim je sklopljen ugovor	Datum konačnog izvršenja ugovora	Konačni ukupni iznos plaćen temeljem ugovora
1.	Kupnja roba	1/12	Izravno ugovaranje	12.01.2012	15.000,00	12 mjeseci	ZAG d.o.o Imotski	31.12.2012	8.343,85
2.	Čišćenje snijega	2/12	Pregovarački bez prethodne objave	20.02.2012.	80.000,00		PATRLJI d.o.o. Podbablje	31.03.2012	58.800,00
3.	Čišćenje snijega	3/12	Pregovarački bez prethodne objave	20.02.2012.	20.000,00		PROTRKA vl. Ivica Protrka Zmijavci	31.03.2012	18.000,00
4.	Saniranje odlagališta KOZJAČIĆ	4/12	Izravno ugovaranje	11.04.2012.	19.999,00	5 mjeseci	Eurorad-Lovreć vl. Ivan Katić	31.08.2012	19.999,00
5.	Komunalno uređenje	5/12	Izravno ugovaranje	24.09.2012.	52.268,40	3 mjeseca	PATRLJI d.o.o. Podbablje	31.12.2012	52.268,40

II) Okvirni sporazumi i ugovori o javnoj nabavi sklopljeni temeljem okvirnog sporazuma

	Redni broj	Evidencijski broj nabave	Vrsta provedenog postupka	Datum sklapanja OS-a/ ugovora	Iznos sklopljenog OS-a/ ugovora	Razdoblje na koje je sklopljen OS/ ugovor	Naziv ponuditelja s kojim/a je sklopljen OS/ ugovor	Datum konačnog izvršenja OS-a/ ugovora	Konačni ukupni iznos plaćen temeljem OS-a/ ugovora
Okvirni sporazum (OS)	1.	1-12/2012 Električna energija	Otvoreni postupak JN	Postupak u toku		24 mjeseca			
Ugovori sklopljeni temeljem OS-a	1.1.								
	1.2.								
	1.3.								
Okvirni sporazum (OS)	2.								
Ugovori sklopljeni temeljem OS-a	2.1.								
	2.2.								
	2.3.								

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA RUNOVIĆI
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 320-02/13-02/04
Ur.broj: 2129/09-02-13-01

U Runoviću, 28.02.2013. godine

OPĆINSKI NAČELNIK:
Josip Lešina

