



SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE RUNOVIĆI

GODINA XIX

Runović, 10. studenog 2015.

BROJ: 1/2015

SADRŽAJ

OPĆINSKO VIJEĆE

1.	Prijedlog za razrješenje i imenovanje mrtvozornika	_____	2
2.	Odluka o upravljanju nekretninama u vlasništvu Općine Runovići	_____	2
3.	Odluka o izradi strateškog razvojnog programa Općine Runovići	_____	7
4.	Odluka o pristupu Općine Runovići LAG-u, ADRION	_____	9
5.	Izvršenje proračuna Općine Runovići za 2014. godinu	_____	10
6.	Odluka o članovima Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Runović	_____	12
7.	Izvršenje proračuna od 01.01.-30.06.2015. godine	_____	13
8.	Odluka o osnivanju komunalnog društva Čistića imotske krajine d.o.o.	__	15
9.	Suglasnost za pristup novog člana društvu Vodovod imotske krajine d.o.o.	_	17
10.	Odluka o komunalnom redu	_____	18

Na temelju članka 9. i 138 Zakona o zdravstvenoj zaštiti i članka 32. Statuta Općine Runovići (Službeni glasnik Općine Runovići", br. 1/13), Općinsko vijeće Općine Runovići na 10. sjednici održanoj 31.03.2015. godine, donosi slijedeći

PRIJEDLOG
za razrješenje i imenovanje mrtvozornika za područje Općine Runovići

Ovim prijedlogom predlaže se Skupštini Splitsko-dalmatinske županije razrješenje mrtvozornika za područje Općine Runovići Zbog ostavke doktorice **Tine Puljiz** iz osobnih razloga, koja je obavljala poslove mrtvozornika temeljem Rješenja Županijske skupštine od 07. srpnja 2007. godine Klasa: 021-04/07-02/264; Urbroj: 2181/1-01-07-01; te predlažemo da se umjesto iste za mrtvozornika imenuje

doktor medicine

- Marijana Puljiz
OIB: 30361447998
Runović 6
21261 Runović

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA RUNOVIĆ
OPĆINSKO VIJEĆE

21261 RUNOVIĆ
Trg fra Mije Runovića 5

KLASA : 21-05/15-01/01
URBROJ : 2129/09-03-15-01

Runović, 31. 03.2015. godine

PREDSJENIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
Borko Babić

Na temelju članka 35. svaka 8. i članka 391. stavka 1. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine« broj 91/96, 68/98, 137/99 - Odluka USRH, 22/00 - Odluka USRH, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09 i 153/09) i članka 32. Statuta Općine Runovići (»Službeni glasnik općine Runovići« broj 1/13) Općinsko vijeće Općine Runovići je, na 10. sjednici održanoj dana 31. ožujka 2015. godine, donijelo je

ODLUKU
o upravljanju nekretninama u vlasništvu Općine Runovići

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se načela raspolaganja, dokumenti upravljanja nekretninama, uspostava registra nekretnina te raspolaganje nekretninama u vlasništvu Općine Runovići (u daljnjem tekstu: Općina).

II. NAČELA UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE RUNOVIĆI

Članak 2.

Općina upravlja nekretninama u njezinom vlasništvu prema načelima javnosti, predvidljivosti, učinkovitosti i odgovornosti.

Načelo javnosti upravljanja nekretninama osigurava se propisivanjem preglednih pravila i kriterija upravljanja u aktima koji se donose u svezi s njihovim upravljanjem te njihovom javnom objavom, određivanjem ciljeva upravljanja u Planu upravljanja nekretninama Općine redovitim upoznavanjem javnosti s aktivnostima tijela nadležnog za upravljanje nekretninama, javnom objavom najvažnijih odluka i vođenjem registra nekretnina u vlasništvu Općine.

Načelo predvidljivosti osigurava da upravljanje nekretninama mora biti predvidljivo te se ostvaruje načelo jednakim postupanjem u istim ili sličnim slučajevima.

Načelo učinkovitosti osigurava učinkovito upravljanje nekretninama radi ostvarivanja gospodarskih, infrastrukturnih i drugih ciljeva određenih Planom upravljanja kao javni interes.

Načelo odgovornosti osigurava se propisivanjem ovlasti i dužnosti pojedinih nositelja funkcija upravljanja nekretninama, nadzorom nad upravljanjem nekretninama, izvješćivanjem o postignutim ciljevima i učincima upravljanja i poduzimanjem mjera protiv nositelja funkcija koji ne postupaju sukladno propisima.

III. DOKUMENTI UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA

Članak 3.

Temeljni dokumenti upravljanja nekretninama Općine su sljedeći:

- Plan upravljanja nekretninama i Izvješće o provedbi Plana upravljanja, koji se donose za četverogodišnje razdoblje,

- Plan upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Runovići i Izvješće o provedbi Programa upravljanja, koji se donosi za proračunsku godinu.

Akte iz stavka 1. ovog članka donosi Općinsko vijeće Općine Runovići.

Akti iz stavka 1. ovog članka objavljuju se u »Službenom glasniku Općine Runovići« i web stranicama Općine.

Članak 4.

Općina uspostavlja Registar nekretnina.

Registar nekretnina je popis nekretnina čiji je imatelj odnosno vlasnik Općina odnosno druge pravne osobe kojih je Općina osnivač.

Registar se vodi na način kako je propisano za registar državne imovine.

IV. TIJELO NADLEŽNO ZA OBAVLJANJE POSLOVA U SVEZI S NEKRETNINAMA

Članak 5.

Tijelo nadležno za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Općine je Jedinostveni upravni odjel na temelju odluke Općine Runovići.

Jedinostveni upravni odjel Općine Runovići provodi postupke potrebne za upravljanje nekretninama, oblikovanje prijedloga prostornih rješenja za nekretnine, obavljanje tekućeg i investicijskog održavanja nekretnina, skrb o pravnoj uređenosti nekretnina, ustupanje na korištenje korisnicima proračuna, koje su im potrebne za obavljanje njihove djelatnosti te obavljati i druge poslove, sukladno propisima koji uređuju vlasništvo i druga stvarna prava.

V. RASPOLAGANJE NEKRETNINAMA

Članak 6.

Oblici raspolaganja su:

- prodaja nekretnina u vlasništvu Općine,

- razvrgruće suvlasničke zajednice na nekretninama u suvlasništvu Općine i drugih osoba,

- zamjena nekretnine u vlasništvu Općine s nekretninama u vlasništvu drugih osoba,
- kupnja nekretnine za korist Općine.

Članak 7.

Jedinstveni upravni odjel sastavlja popis nekretnina kojima će se raspolagati sukladno odredbama ove Odluke. Popis se može po potrebi mijenjati i dopunjavati.

Članak 8.

Odluku o raspolaganju, načinu raspolaganja, uvjetima natječaja i početnoj cijeni, ovisno o vrijednosti nekretnine, donosi općinsko vijeće, na prijedlog načelnika. Odluka iz stavka 1. donosi se nakon što vještak provede vještačenje i utvrdi početnu odnosno tržišnu cijenu nekretnine.

1. Prodaja nekretnine

Članak 9.

Nekretnine u vlasništvu Općine mogu se prodavati isključivo javnim natječajem ili javnim prikupljanjem ponuda. Javno prikupljanje ponuda, se provodi kao poziv na predaju ponuda koji je upućen neodređenom krugu osoba, i to prema unaprijed određenim uvjetima.

Članak 10.

Oglas o javnom prikupljanju ponuda objavljuje se na web stranicama Općine.

Članak 11.

Oglas o javnom natječaju sadržava:

- opis nekretnine (oznaka adrese nekretnine i zemljišnoknjižnih podataka),
- početnu cijenu nekretnine,
- rok za podnošenje ponuda,
- visinu jamčevine i oznaku računa na koji se uplaćuje,
- obavijest da je javno nadmetanje objavljeno na web stranicama Općine,
- odredbu tko se smatra najboljim ponuditeljem,
- odredbu da će se u slučaju odustanka prvog najboljeg ponuditelja, najboljim ponuditeljem smatrati sljedeći ponuditelj koji je ponudio najvišu cijenu, uz uvjet da prihvati najvišu ponuđenu cijenu prvog ponuditelja,
- odredbu da prvi najbolji ponuditelj koji odustane od ponude gubi pravo na jamčevinu,
- odredbu da se danom predaje ponude smatra dan predaje ponude Jedinstvenom upravnom odjelu, odnosno dan predaje ponude na poštu preporučenom pošiljkom,
- odredbu da se nekretninama raspolaže u stanju »viđeno-kupljeno«,
- odredbu o pravu prodavatelja da odustane od prodaje u svako doba prije potpisivanja ugovora.

Članak 12.

U oglasu o javnom natječaju, uz navedeno u članku 11. ove Odluke, od ponuditelja će se zatražiti da dostavi i sljedeće:

- dokumentaciju koja sadržava osnovne podatke o ponuditelju, uz dostavu odgovarajućih dokaza (OIB, dokaz o prebivalištu odnosno sjedištu ponuditelja, dokaz o državljanstvu odnosno podatke iz sudskog registra i dr.),
- dokaz da nema dugovanja prema Općini Runovići,
- dokaz o izvršenoj uplati jamčevine,
- izjavu da u cijelosti prihvaća uvjete natječaja.

Članak 13.

Osobe koje namjeravaju sudjelovati u javnom nadmetanju ili u postupku javnog prikupljanja ponuda, dužne su uplatiti jamčevinu, kako slijedi:

- za nekretnine čija je početna vrijednost do 1.000.000,00 kuna, u iznosu od 10% utvrđene početne vrijednosti,

Nakon odabira ponuditelja jamčevina će se odabranom ponuditelju uračunavati u kupoprodajnu cijenu, a ostalim ponuditeljima Jedinostveni upravni odjel Općine Runovići vratiti će jamčevinu u roku osam dana od izvršenog odabira najpovoljnije ponude.

Članak 14.

Općinsko vijeće odnosno općinski načelnik, ovisno o vrijednosti nekretnine, imenovat će povjerenstvo za provedbu javnog prikupljanja ponuda.

Povjerenstvo obavlja poslove prikupljanja i otvaranja ponuda, sastavlja zapisnik o otvaranju ponuda te dostavlja prijedlog Općinskom vijeću odnosno općinskom načelniku.

Povjerenstvo za provedbu javnog prikupljanja ponuda ima tri člana, iz reda Općinskog vijeća, a imenuje se u slučaju potrebe.

Članak 15.

Najpovoljnijim ponuditeljem smatra se ponuditelj koji ponudi najvišu cijenu, pod uvjetom da ispunjava i sve druge uvjete natječaja.

U slučaju odustanka prvog najboljeg ponuditelja, najboljim ponuditeljem smatra se sljedeći ponuditelj koji je ponudio najvišu cijenu, uz uvjet da prihvati najvišu ponuđenu cijenu prvog ponuditelja.

Najbolji prvi ponuditelj koji je odustao od ponude, gubi pravo na jamčevinu.

Uvjeti navedeni u stavcima 1., 2. i 3. ovog članka objavit će se u javnom oglasu za prodaju nekretnine.

Članak 16.

Općinski načelnik odnosno predsjednik Općinskog vijeća sklopit će u ime Općine ugovor s najboljim ponuditeljem u roku od 30 dana od dana donošenja odluke o odabiru najboljeg ponuditelja.

Članak 17.

Kupac je dužan kupoprodajnu cijenu platiti u roku od 30 dana od dana sklapanja ugovora. Kupoprodajni ugovor sadržava odredbu da će Općina izdati kupcu tabularnu ispravu radi uknjižbe njegova prava vlasništva u zemljišnu knjigu, tek nakon plaćanja cjelokupne kupoprodajne cijene.

Članak 18.

U slučaju da nitko u postupku prikupljanja ponuda ne da ponudu ili ponuditelji ne ponude niti početnu cijenu, Općina će ponoviti natječaj s istom početnom cijenom još najviše dva puta. Ako se niti na dva naknadna natječaja ne proda nekretnine, o tome će se obavijestiti Općinsko vijeće, koje može donijeti odluku o sniženju početne cijene ili plaćanju cijene u obrocima do određenog roka.

Pri kupnji nekretnine uz obročnu otplatu u slučaju iz stavka 2. ovog članka, ukupan rok otplate ne može biti dulji od 5 (pet) godina.

Kamatna stopa za vrijeme obročne otplate je 4% godišnje i nije promjenjiva, a obračuna se dekurzivnom metodom.

U slučaju obročne otplate iz stavka 3. ovoga članka, Općina će izdati kupcu tabularnu ispravu radi uknjižbe njegova prava vlasništva u zemljišnu knjigu tek nakon isplate posljednjeg obroka kupoprodajne cijene.

Članak 19.

Nekretnine se mogu iznimno prodati neposrednom pogodbom i po tržišnoj cijeni pravnim osobama u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Općine Runovići ako je to u interesu i s ciljem općega gospodarskog i socijalnog napretka njezinih građana.

Smatra se da su nekretnine u interesu i s ciljem općega gospodarskog i socijalnog napretka građana u slučajevima kad se radi o nekretninama za potrebe javnih djelatnosti, infrastrukture, komunalnih objekata i sl.

Članak 20.

Nekretnine se, iznimno, mogu prodati neposrednom pogodbom i po tržišnoj vrijednosti i u slučajevima, kako slijedi:

- osobi kojoj je dio tog zemljišta potreban za formiranje neizgrađene građevne čestice u skladu s lokacijskom dozvolom ili detaljnim planom uređenja, ako taj dio ne prelazi 20% površine planirane građevne čestice i

- osobi koja je na zemljištu u svom vlasništvu, bez građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg akta nadležnog tijela državne uprave, izgradila građevinu u skladu s detaljnim planom uređenja ili lokacijskom dozvolom, a nedostaje joj do 20% površine planirane građevne čestice, pod uvjetom da se obveže da će u roku od jedne godine od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora ishoditi građevinsku dozvolu.

Članak 21.

Iznimno, neposrednom pogodbom i po tržišnoj cijeni mogu se prodati nekretnine i u slučajevima razrješavanja spornih imovinskopravnih odnosa između Općine i trećih osoba (primjerice građenje na tuđem zemljištu i sl.), u slučajevima kad su ispunjeni uvjeti za izvlaštenje po propisima o izvlaštenju i sl.

2. Razvrgnuće suvlasničke zajednice

Članak 22.

Suvlasnička zajednica na nekretninama između Općine Runovići i drugih osoba razvrgnut će se fizičkom diobom kad je to moguće, odnosno isplatom u slučajevima propisanim zakonom i po tržišnoj cijeni.

Iznimno, suvlasnička zajednica može se razvrgnuti isplatom i po tržišnoj cijeni i u slučajevima kad je fizička dioba moguća ili se ne radi o slučajevima razvrgnuća obvezatnom isplatom propisanim zakonom, ako tijelo nadležno za raspolaganje nekretninama ocijeni da je to gospodarski opravdano za Općinu.

Odluku o razvrgnuću i načinu razvrgnuća donosi nadležno tijelo ovisno o vrijednosti suvlasničkog dijela nekretnine Općine, koje ujedno u ime Općine sklapa ugovor o razvrgnuću.

Prije donošenja odluke nadležnog tijela iz stavka 3. ovoga članka odabrani ovlašteni sudski vještak, obaviti će procjenu tržišne vrijednosti nekretnine na odgovarajući način, kao kod prodaje nekretnina.

3. Zamjena nekretnina

Članak 23.

Nekretnine u vlasništvu Općine mogu se zamijeniti s nekretninama u vlasništvu drugih osoba, kad nadležno tijelo koje raspolaže nekretninama ocijeni da je takav način raspolaganja u interesu Općine.

Odluku o zamjeni nekretnina donosi tijelo ovisno o vrijednosti nekretnine, a koje ujedno u ime Općine sklapa ugovor o zamjeni.

Prije donošenja odluke nadležnog tijela o zamjeni odabrani ovlašteni sudski vještak obaviti će procjenu nekretnina koje se zamjenjuju na odgovarajući način, kao kod prodaje nekretnina.

4. Kupnja nekretnina za korist Općine Runovići

Članak 24.

Prije kupnje nekretnine za korist Općine ovlašteni će sudski vještak obaviti procjenu tržišne vrijednosti nekretnine koja se namjerava kupiti i to na odgovarajući način, kao kod prodaje nekretnina u vlasništvu Općine.

Odluku o kupnji donosi tijelo ovisno o vrijednosti nekretnine koju se namjerava kupiti, a koje ujedno u ime Općine sklapa ugovor o kupoprodaji.

Nekretnina se može kupiti na natječaju, a iznimno neposrednom pogodbom, odgovarajućom primjenom odredaba članka 19., 20. i 21. ove Odluke.

Tijelo nadležno za kupnju ne može donijeti odluku o kupnji nekretnine po cijeni većoj od tržišne cijene.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 25.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom glasniku općine Runovići«.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA RUNOVIĆI
Općinsko vijeće

Klasa: 363-01/15-01/2

Ur. broj: 2129/09--15-01

Runović, 31.03.2015. godine

Predsjednik općinskog vijeća:
Borko Babić

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst) i članka 32. Statuta Općine Runovići (Službeni glasnik Općine Runovići", br.1/09 i 1/13), Općinsko vijeće Općine Runovići na 10. sjednici održanoj 31.03.2015. godine, donosi

ODLUKU**o izradi strateškog razvojnog programa Općine Runovići**

Članak 1.

Donosi se Odluka o izradi STRATEŠKOG RAZVOJNOG PROGRAMA OPĆINE RUNOVIĆI za razdoblje od 2015. do 2020. godine.

Članak 2.

STRATEŠKIM RAZVOJNIM PROGRAMOM OPĆINE Runovići utvrdit će se razvojni ciljevi usmjereni prema društveno-gospodarskom razvoju Općine Runovići.

Ciljevi koji se trebaju ostvariti STRATEŠKIM RAZVOJNIM PROGRAMOM OPĆINE RUNOVIĆI su prije svega:

- utvrđivanje lokalnih potreba, te povezivanje s regionalnim, državnim prioritetima i Europskom strategijom za pametan, održiv i uključiv rast, a što će pružiti osnovu za strateško planiranje i izradu razvojnih programa svih partnera u kojima su zastupljene interesne skupine,
- stvaranje uvjeta za osiguranje potpora u svim društveno-gospodarskim područjima, a u cilju povećanja i optimalnog korištenja razvojnog potencijala,
- stvaranju podloge za pripremu i apliciranje projekata prema EU i drugim fondovima,
- stvaranje podloge za razvoj koordinirane, sustavne i strateški usmjerene suradnje na lokalnoj, regionalnoj i državnoj razini, s partnerima iz drugih jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave iz Hrvatske i inozemstva,
- stvaranje uvjeta za razvoj sustava energetske učinkovitosti i održivo gospodarenje prirodnim resursima, te zaštitu okoliša.

Članak 3.

Ovlašćuje se Načelnik Općine Runovići za osnivanje i imenovanje članova savjetodavnih i/ili radnih tijela zaduženih za pripremu i za izradu dokumenata u skladu s ovom Odlukom.

Članak 4.

Ovlašćuje se Načelnik Općine Runovići da utvrdi prijedlog STRATEŠKOG RAZVOJNOG PROGRAMA OPĆINE RUNOVIĆI za javnu raspravu, a po njegovom dovršetku i konačni prijedlog koji će uputiti Općinskom vijeću na donošenje.

Članak 5.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Načelnik Općine Runovići.

Članak 6.

Sredstva za izradu STRATEŠKOG RAZVOJNOG PROGRAMA OPĆINE RUNOVIĆI osigurat će se u Proračunu Općine Runovići za 2015. godinu iz sredstava potpora ruralnom razvoju.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će se objaviti u »Službenom glasniku Općine Runovići«.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA RUNOVIĆ
Općinsko vijeće
21261 RUNOVIĆ

KLASA : 021-05/15-01/03
URBROJ : 2129/09-03-15-01

Runović, 31. 03.2015. godine

PREDSJENIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
Borko Babić

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (N.N. br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst) i članka 32. Statuta Općine Runovići (Službeni glasnik Općine Runovići", br.1/09 i 1/13), Općinsko vijeće Općine Runovići na 10. sjednici održanoj 31.03.2015. godine, donosi:

**ODLUKU
o pristupanju Općine Runovići
LAG-u ADRION**

Članak 1.

Općina Runovići pristupit će udruzi Lokalna akcijska grupa ADRION. Ulica kralja Petra Krešimira IV br. 7a, 21300 MAKARSKA (u daljnjem tekstu: LAG) koji je osnovan radi promicanja zajedničkih interesa Jedinica lokalne samouprave sa svrhom ruralnog i ukupnog razvoja, jedinstvenog zagovaranja interesa lokalne samouprave, priprema projekata od interesa za razvoj lokalne samouprave i prijave istih za dobivanje sredstava iz EU fondova i za njihovu realizaciju u okviru programa na temelju kojih se sredstva dodjeljuju.

Članak 2.

Općina Runovići stječe sva prava i obveze člana LAG-a, danom upisa promjena u registar udruga RH.

Članak 3.

Obveza je Općine plaćati članarinu, koja će biti određena aktom LAG-a, te pomagati rad LAG-a, donacijom iz svog Proračuna.

Članak 4.

Općinsko vijeće Općine Runovići ovlašćuje Općinskog načelnika da sklapa sve akte, odabere predstavnika Općine Runovići u LAG, te poduzima sve potrebne radnje vezane za funkcioniranje LAG-a.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će se objaviti u »Službenom glasniku Općine Runovići«.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA RUNOVIĆ
Općinsko vijeće
21261 RUNOVIĆ

KLASA : 021-05/15-01/04
URBROJ : 2129/09-03-15-01

Runović, 31. 03.2015.godine

PREDSJENIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
Borko Babić

Na temelju članka 35. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave (N.N. RH-e, br: 117/93, 69/97, 33/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01), članka 16. i 37. Zakona o proračunu (NN RH-e, br: 92/94, 87/08 i 136/12) i članka 32. Statuta općine Runovići, (Službeni glasnik općine Runovići 1/09) općinsko vijeće na svojoj 10. sjednici održanoj dana 31.03.2015. godine donijelo je:

IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE RUNOVIĆI ZA 2014. GODINU

Izvršenje proračuna općine Runovići za 2014. godinu sastoji se od:

	plan 2014.	ostvareno 2014.
PRIHODI	3.260.000,00	3.179.486,00
RASHODI	3.260.000,00	3.189.240,00

6	PRIHODI	3.260.000,00	3.179.486,00
61	PRIHODI OD POREZA	2.306.898,00	2.273.535,00
611	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	1.984.000,00	1.965.279,00
611-6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	1.984.000,00	1.965.279,00
613	POREZI NA IMOVINU	56.500,00	56.106,00
613-6134	Povremeni porezi na imovinu	56.500,00	56.106,00
614	Porezi na robu i usluge	13.600,00	13.563,00
614-6142	Porezi na robu i usluge	2.500,00	2.487,00
614-6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	11.100,00	11.076,00
616	Ostali prihodi od poreza	252.798,00	238.587,00
616-6163	Ostali prihodi od poreza	252.798,00	238.587,00
63	POTPORE	718.110,00	671.966,00
633	POTPORE IZ PRORAČUNA	718.110,00	671.966,00
633-6331	Tekuće potpore iz proračuna	312.750,00	310.516,00
633-6332	Kapitalne potpore iz proračuna	405.360,00	361.450,00
64	PRIHODI OD IMOVINE	550,00	543,00
641	PRIHODI OD FINACIJSKE IMOVINE	550,00	543,00
641-6413	Prihodi od financijske imovine	550,00	543,00
65	PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA	162.000,00	161.000,00
652	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	162.000,00	161.000,00
652-6523	Prihodi po posebnim propisima	162.000,00	161.000,00
8	PRIMICI OD FINACIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	72.442,00	72.442,00
81	PRIMLJENI POVRATI GLAVNICE DANIH ZAJMOVA	72.442,00	72.442,00
814	Povrati glavnice zajmova danih trgovačkim društvima	72.442,00	72.442,00
814-8141	Povrati glavnice zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru	72.442,00	72.442,00
3	RASHODI	3.260.000,00	3.189.240,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	370.601,00	370.598,00
311	PLAĆE	312.910,00	312.909,00
311-3111	Plaće u novcu	312.910,00	312.909,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	6.200,00	6.200,00
312-3121	Ostali rashodi za zaposlene	6.200,00	6.200,00
313	Doprinosi na plaće	51.491,00	51.489,00
313-3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	46.197,00	46.195,00
313-3133	Doprinosi za zapošljavanje	5.294,00	5.294,00
32	MATERIJALNI RASHODI	1.024.085,00	1.027.669,00
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	91.140,00	91.096,00
321-3211	Službena putovanja	87.300,00	87.256,00
321-3212	Naknada za prijevoz na posao i s posla	3.840,00	3.840,00
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	280.070,00	290.383,00
322-3221	Rashodi za materijal, opremu i energiju	46.370,00	46.294,00
322-3223	Utrošena energija	220.000,00	221.373,00

322-3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	13.700,00	22.716,00
323	Rashodi za usluge	516.761,00	510.203,00
323-3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	21.200,00	20.855,00
323-3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanje	237.663,00	227.636,00
323-3233	Usluge promidžbe i informiranja	10.220,00	10.221,00
323-3234	Komunalne usluge	159.763,00	159.719,00
323-3237	Intelektualne i osobne usluge	86.400,00	90.262,00
323-3238	Računalne usluge	1.515,00	1.510,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	136.114,00	135.987,00
329-3291	Naknade za rad predstavničkih tijela, povjerenstava	59.614,00	59.530,00
329-3293	Reprezentacija	37.100,00	37.057,00
329-3299	Ostali rashodi	39.400,00	39.400,00
34	Financijski rashodi	11.550,00	11.515,00
343	Ostali financijski rashodi	11.550,00	11.515,00
343-3431	Ostali financijski rashodi	5.100,00	5.092,00
343-3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	6.450,00	6.423,00
35	Subvencije	250,00	247,00
352	Subvencije trg društ., poljoprivredn i obrtnic	250,00	247,00
352-3523	Subvencije poljoprivrednicima	250,00	247,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	365.000,00	365.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	365.000,00	365.000,00
363-3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	305.000,00	305.000,00
363-3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	60.000,00	60.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	463.881,00	463.631,00
371	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	172.850,00	172.600,00
371-3711	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	172.850,00	172.600,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	291.031,00	291.031,00
372-3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	291.031,00	291.031,00
38	Donacije i ostali rashodi	541.600,00	541.600,00
381	Donacije i ostali rashodi	541.600,00	541.600,00
381-3811	Tekuće donacije neprofitnim organizacijama	541.600,00	541.600,00
4	IZDACI ZA NABAVU KAPITALNE IMOVINE	483.033,00	408.980,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	483.033,00	408.980,00
421	Građevinski objekti	238.833,00	164.780,00
421-4214	Ostali građevinski objekti	238.833,00	164.780,00
422	POSTROJENJA I OPREMA	244.200,00	244.200,00
422-4223	Oprema za održavanje i zaštitu	244.200,00	244.200,00

REPUBLIKA HRVATSKA
 SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
 OPĆINA RUNOVIĆI
 OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-06-03-15-05
 UR.BROJ: 2129/09-03-15-01

Runović, 31.03.2015.god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
 Borko Babić

Na temelju članka 32. Statuta općine Runovići (Sl. glasnik općine Runovići broj 01/06, 1/09 i 1/13) općinsko vijeće općine Runovići na svojoj 11. sjednici održanoj dana 03.07.2015. godine donijelo je slijedeću:

O D L U K U
o članovima Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Runović

Za članove Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Runović od strane osnivača imenuju se slijedeći članovi:

1. Ivo Ždero
2. Borislav Alerić
3. Anđelko Biočić

Ova odluka stupa na snagu sa osmog dana od dana donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Općine Runovići».

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA RUNOVIĆ
Općinsko vijeće
21261 RUNOVIĆ

KLASA : 021-05/15-01/10
URBROJ : 2129/09-03-15-01

Runović, 03.07.2015. godine

Predsjednik Općinskog vijeća:
Borko Babić

Na temelju članka 35. Zakona o financiranju jedinica lokalne samouprave i uprave (N.N. RH-e, br: 117/93,69/97, 33/00, 127/00, 59/01, 107/01, 117/01), članka 16. i 37. Zakona o proračunu (NN RH-e, br: 92/94, 87/08 i 136/12) i članka 32. Statuta općine Runovići, (Službeni glasnik općine Runovići 1/09) općinsko vijeće na svojoj 13. sjednici održanoj dana 30.10.2015. godine donijelo je:

**IZVRŠENJE PRORAČUNA OPĆINE RUNOVIĆI
OD 01.01. - 30.06.2015.**

Članak 1.

Proračun općine Runovići u periodu od 01.01.-30.06.2015. godine realiziran je u slijedećim

	PLAN 2015.	IZVRŠ 06/2015.
PRIHODI	3.480.000,00	1.308.644,00
RASHODI	3.480.000,00	1.040.820,00

6	PRIHODI	3.480.000,00	1.308.644,00
61	PRIHODI OD POREZA	1.863.500,00	827.334,00
611	POREZ I PRIREZ NA DOHODAK	1.600.000,00	769.241,00
611-6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	1.600.000,00	769.241,00
613	POREZI NA IMOVINU	45.000,00	52.578,00
613-6134	Povremeni porezi na imovinu	45.000,00	52.578,00
614	Porezi na robu i usluge	17.500,00	3.730,00
614-6142	Porezi na robu i usluge	2.500,00	2.120,00
614-6145	Porezi na korištenje dobara ili uzvođenje aktivnosti	15.000,00	1.610,00
616	Ostali prihodi od poreza	201.000,00	1.785,00
616-6163	Ostali prihodi od poreza	201.000,00	1.785,00
63	POTPORE	901.500,00	424.566,00
633	POTPORE IZ PRORAČUNA	790.000,00	424.566,00
633-6331	Tekuće potpore iz proračuna	300.000,00	384.566,00
633-6332	Kapitalne potpore iz proračuna	490.000,00	40.000,00
634	POMOĆI OD OSTALIH SUBJEKATA	111.500,00	-
633-6331	Tekuće pomoći od ostalih subjekata	111.500,00	-
64	PRIHODI OD IMOVINE	5.000,00	146,00
641	PRIHODI OD FINACIJSKE IMOVINE	5.000,00	146,00
641-6413	Prihodi od financijske imovine	5.000,00	146,00
65	PRIHODI OD PRODAJE ROBA I USLUGA	710.000,00	56.598,00
652	PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA	710.000,00	56.598,00
652-6523	Prihodi po posebnim propisima	710.000,00	56.598,00
3	RASHODI	3.480.000,00	1.040.820,00
31	RASHODI ZA ZAPOSLENE	508.472,00	178.478,00
311	PLAĆE	426.000,00	148.019,00
311-3111	Plaće u novcu	426.000,00	148.019,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	9.200,00	5.000,00
312-3121	Ostali rashodi za zaposlene	9.200,00	5.000,00

			5.000,00
313	Doprinosi na plaće	73.272,00	25.459,00
313-3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	66.030,00	22.943,00
313-3133	Doprinosi za zapošljavanje	7.242,00	2.516,00
32	MATERIJALNI RASHODI	880.728,00	254.434,00
321	NAKNADE TROŠKOVA ZAPOSLENIMA	94.000,00	44.650,00
321-3211	Službena putovanja	90.000,00	42.730,00
321-3212	Naknada za prijevoz na posao i s posla	4.000,00	1.920,00
322	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	297.010,00	146.259,00
322-3221	Rashodi za materijal, opremu i energiju	40.010,00	17.987,00
322-3223	Utrošena energija	220.000,00	126.973,00
322-3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	37.000,00	1.299,00
323	Rashodi za usluge	397.718,00	60.533,00
323-3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	23.000,00	10.616,00
323-3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanje	129.000,00	19.524,00
323-3233	Usluge promidžbe i informiranja	10.000,00	4.632,00
323-3234	Komunalne usluge	49.000,00	24.761,00
323-3237	Intelektualne i osobne usluge	178.000,00	-
323-3238	Računalne usluge	8.718,00	1.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	92.000,00	2.992,00
329-3291	Naknade za rad predstavničkih tijela, povjerenstava	50.000,00	-
329-3293	Reprezentacija	37.000,00	2.341,00
329-3299	Ostali rashodi	5.000,00	651,00
34	Financijski rashodi	16.000,00	2.441,00
343	Ostali financijski rashodi	16.000,00	2.441,00
343-3431	Ostali financijski rashodi	6.000,00	2.441,00
343-3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	10.000,00	-
35	Subvencije	2.000,00	1.055,00
352	Subvencije trg društ., poljoprivredn i obrtnic	2.000,00	1.055,00
352-3523	Subvencije poljoprivrednicima	2.000,00	1.055,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	315.000,00	146.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	315.000,00	146.000,00
363-3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	315.000,00	146.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	410.000,00	48.300,00
371	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	200.000,00	48.300,00
371-3711	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	200.000,00	48.300,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	210.000,00	-
372-3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	210.000,00	-
38	Donacije i ostali rashodi	556.000,00	

			331.530,00
381	Donacije i ostali rashodi	556.000,00	331.530,00
381-3811	Tekuće donacije neprofitnim organizacijama	556.000,00	331.530,00
4	IZDACI ZA NABAVU KAPITALNE IMOVINE	791.800,00	78.582,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	791.800,00	78.582,00
421	Građevinski objekti	551.800,00	78.582,00
421-4213	Ceste i slični građevinski objekti	51.800,00	-
421-4214	Ostali građevinski objekti	500.000,00	78.582,00
422	POSTROJENJA I OPREMA	240.000,00	-
422-4223	Oprema za održavanje i zaštitu	240.000,00	-

Članak 2.

Ovo izvršenje Proračuna objavit će se u "Službenom glasniku općine Runovići".

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA RUNOVIĆI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-06-03-15-07
UR.BROJ: 2129/09-03-15-1

Runović, 30.10.2015.god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Borko Babić

Na temelju članka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» broj 36/95-36/15), članka 32. Statuta Općine Runovići («Službeni glasnik općine Runovići» broj 1/2013), Općinsko vijeće Općine Runovići na sjednici održanoj dana 30.10.2015. godine, donosi

ODLUKU

odavanju suglasnosti za osnivanje trgovačkog društva ČISTOĆA IMOTSKE KRAJINE d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost za osnivanje društva za **obavljanje komunalnih djelatnosti ČISTOĆA IMOTSKE KRAJINE d.o.o.**

Članak 2.

Društvo će se osnovati kao društvo s ograničenom odgovornošću u kojem će sljedeće Općine držati navedene poslovne udjele:

1. OPĆINA PODBABLJE, imatelj 25 poslovnih udjela s nominalnog iznosa 200,00 kn, koji će se u knjizi poslovnih udjela voditi od rednog broja 1 do rednog broja 25, Ukupan zbroj nominalnih iznosa svih poslovnih udjela OPĆINE PODBABLJE iznosi **5.000,00 kn**, što čini **25%** od ukupnog temeljnog kapitala društva.

2. OPĆINA PROLOŽAC, imatelj 20 poslovnih udjela s nominalnog iznosa 200,00 kn, koji će se u knjizi poslovnih udjela voditi od rednog broja 26 do rednog broja 45,

Ukupanzbrojnominalnihiznosasvihposlovnihudjela OPĆINE PROLOŽAC iznosi **4.000,00 kn**, štočini **20%** odukupnogtemeljnogkapitaladruštva.

3. OPĆINA RUNOVIĆI, imatelj 13 poslovnihudjelasvakinominalnogiznosa 200,00 kn, kojiće se u knjiziposlovnihudjelavoditiodrednogbroja 46 do rednogbroja 58,
Ukupanzbrojnominalnihiznosasvihposlovnihudjela OPĆINE RUNOVIĆ iznosi **2.600,00 kn**, štočini**13%** odukupnogtemeljnogkapitaladruštva.

4. OPĆINA CISTA PROVO, imatelj 12 poslovnihudjelasvakinominalnogiznosa 200,00 kn, kojiće se u knjiziposlovnihudjelavoditiodrednogbroja 59 do rednogbroja 70,
Ukupan zbroj nominalnih iznosa svih poslovnih udjela OPĆINA CISTA PROVO iznosi **2.400,00 kn**, što čini **12%** od ukupnog temeljnog kapitala društva.

5. OPĆINA ZMIJAVCI, imatelj 11 poslovnihudjelasvakinominalnogiznosa 200,00 kn, kojiće se u knjiziposlovnihudjelavoditiodrednogbroja 71 do rednogbroja 81,
Ukupan zbroj nominalnih iznosa svih poslovnih udjela OPĆINA ZMIJAVCI iznosi **2.200,00 kn**, što čini 11% od ukupnog temeljnog kapitala društva.

6. OPĆINA LOVREĆ, imatelj 9 poslovnihudjelasvakinominalnogiznosa 200,00 kn, kojiće se u knjiziposlovnihudjelavoditiodrednogbroja 82 do rednogbroja 90,
Ukupan zbroj nominalnih iznosa svih poslovnih udjela OPĆINA LOVREĆ iznosi **1.800,00 kn**, što čini **9%** od ukupnog temeljnog kapitala društva.

7. OPĆINA ZAGVOZD, imatelj 6 poslovnihudjelasvakinominalnogiznosa 200,00 kn, kojiće se u knjiziposlovnihudjelavoditiodrednogbroja 91 do rednogbroja 96,
Ukupan zbroj nominalnih iznosa svih poslovnih udjela OPĆINA ZAGVOZD iznosi **1.200,00 kn**, što čini **6%** od ukupnog temeljnog kapitala društva.

8. OPĆINA LOKVIČIĆI, imatelj 4 poslovnihudjelasvakinominalnogiznosa 200,00 kn, kojiće se u knjiziposlovnihudjelavoditiodrednogbroja 97 do rednogbroja 100,
Ukupan zbroj nominalnih iznosa svih poslovnih udjela OPĆINA LOKVIČIĆI iznosi **800,00 kn**, što čini **4%** od ukupnog temeljnog kapitala društva.

Temeljni kapital društva iznosi **20.000,00 kuna** i sastoji se od 100 poslovnih udjela, svaki nominalnog iznosa od 200,00 kn.

Članak 3.

Društveni ugovor o osnivanju društva **ČISTOĆA IMOTSKE KRAJINE d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti**, čini sastavni dio ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku» Općine Runovići.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA RUNOVIĆI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 012-03-01-15-08
URBROJ: 2129/09-15-01

U Runoviću, 30.10.2015. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
Borko Babić

Na temelju članka 457. Zakona o trgovačkim društvima («Narodne novine» broj 111/93., 34/99., 121/99., 52/00., 118/03., 107/07., 146/08., 137/09., 152/11., 111/12. I 98/13), članka 32. Statuta Općine Runovići («Službeni glasnik općine Runovići» broj 1/2013), Općinsko vijeće Općine Runovići na svojoj 13. sjednici održanoj dana 30.10.2015. godine, donosi

O D L U K U
o davanju suglasnosti za pristup novog člana društvu
VODOVOD IMOTSKE KRAJINE d.o.o.

Članak 1.

Ovom Odlukom daje se suglasnost pristupa Općine Šestanovac za novog člana društvu **VODOVOD IMOTSKE KRAJINE d.o.o.**

Članak 2.

Visinu poslovnog udjela odredit će skupština Vodovoda Imotske krajine d.o.o., na temelju Zakonskih propisa.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku» Općine Runovići.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA RUNOVIĆI
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 012-03-01-15-09
URBROJ: 2129/09-15-01

U Runoviću, 30.10.2015. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA:
Borko Babić

Na temelju članka 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 26/03.- pročišćeni tekst, 82/04., 110/04., 178/04., 38/09. i 79/09.) i članka 32. Statuta Općine Runovići („Službeni glasnik Općine Runovići“ broj 1/13), Općinsko vijeće Općine Runovići na 13. sjednici održanoj dana . 30.10.2015. godine, donijelo je:

ODLUKU O KOMUNALNOM REDU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se komunalni red na području Općine Runovići, mjere za njegovo provođenje, kao i kazne za prekršaje počinjene nepridržavanjem istih. Komunalni red propisan ovom Odlukom obavezan je za sve pravne i fizičke osobe, ako zakonom i drugim propisima nije drugačije određeno.

Članak 2.

Pod komunalnim redom u smislu ove Odluke podrazumijeva se:

1. uređenje naselja,
2. održavanje čistoće i čuvanje javnih površina,
3. korištenje javnih površina,
4. skupljanje, odvoz i postupanje sa sakupljenim komunalnim otpadom,
5. uklanjanje snijega i leda,
6. uklanjanje protupravno postavljenih predmeta,
7. mjere za provođenje komunalnog reda,
8. kaznene odredbe.

Članak 3.

Javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se površine u općoj uporabi, a prema namjeni razlikuju se:

1. Javne prometne površine: ceste, putovi, trgovi, javni prolazi (kroz zOpćinae i između zgrada i drugi otvoreni prostori ispred zgrada) javne stepenice, mostovi, pothodnici, nathodnici, parkirališta javne garaže, javna parkirališta, nogostupi, pješačke i biciklističke staze te biciklistički trakovi, pješačke zone, šetališta, stajališta javnog općinskog prometa, autotaksi stajališta, kolodvori, aerodromi i slične površine;

2. Javne zelene površine: parkovi, park šume, drvoredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupna ili pojedinačna stabla, dječja igrališta, drugi oblici vrtnog i parkovnog oblikovanja koji nisu proglašeni zaštićenim dijelovima prirode, posude s ukrasnim biljem, zelene površine uz ceste, u naseljima, uz stambene i javne objekte i slične površine, te obale potoka i slične površine;

3. Ostale javne površine: kupališta, vodene površine koje nisu vodno dobro, otvoreni kanali za odvodnju, otvorene tržnice, sajmišta, prostori namijenjeni za javne priredbe, groblja, odlagališta otpada, dječja i športska igrališta, rekreacijske površine te njima slični prostori.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 4.

Naselja na području Općine moraju biti uređena. Pod uređenjem naselja osobito se smatra:

1. postavljanje ploča s imenima naselja, ulica, trgova, te brojevima zgrada,
2. uređenje i održavanje vanjskih dijelova zgrada, izloga i postavljenih reklama na njima, okućnica, ograda, predvrtova i drugih sličnih površina,

3. postavljanje opreme za reklamiranje i oglašavanje, spomenika i slično, javne rasvjete, komunalnih objekata, opreme i uređaja, kioska, pokretnih naprava i terasa za pružanje ugostiteljskih usluga,
4. uređenje i održavanje tržnica, kolodvora i drugih stajališta, parkirališta i javnih garaža, javnih zelenih, rekreacijskih i športskih površina, dječjih igrališta,
5. uređenje i održavanje groblja,
6. prigodno uređenje naselja i sl.

2.1. Postavljanje ploča s imenima naselja, ulica, trgova, te brojeva zgrada

Članak 5.

Imena trgova, ulica i parkova određuje Općinsko vijeće Općine Runovići.

Imena iz stavka 1. ovog članka moraju biti vidljivo označena pločom.

Naselja na području Općine moraju biti označena natpisnim pločama sa imenima naselja, ulice i trgovi natpisnim pločama sa imenima ulica i trgova, zgrada obilježene brojem.

Natpisnim pločama sa imenima mogu biti označeni i pojedini dijelovi naselja, parkovi i mostovi.

Natpisne ploče nabavlja, postavlja i održava nadležni odjel Općine Runovići.

Pločice s brojem zgrade nabavlja, postavlja i održava vlasnik, odnosno suvlasnik zgrade o svom trošku. Naselja, ulice, trgovi i zgrade označavaju se i obilježavaju na način propisan posebnim zakonom.

2.2. Uređenje i održavanje vanjskih dijelova zgrada, izloga i reklama na njima i drugih sličnih površina

Članak 6.

Vlasnici zgrada su dužni redovito održavati vanjske dijelove zgrada (pročelja, balkone, terase, lođe, ulazna vrata, prozore, prozorske otvore, žljebove i druge vanjske elemente ili uređaje), a naročito kad zbog oštećenja i dotrajalostiometaju korištenje javnih površina, narušavaju opći izgled ulice ili naselja, i sl. Nije dopušteno djelomično uređivanje fasada višestambenih objekata.

U slučaju da višestambeni objekt ima više zasebnih ulaza dozvoljeno je uređivanje fasada za stanove koji pripadajuistom ulazu.

Kada se uređuju fasada ili dijelovi fasada višestambenih objekata vlasnici su dužni ishoditi suglasnost povjerenstva koje imenuje Načelnik.

Na prozorima i ogradama balkona i lođa zgrada u zaštićenoj povijesno-urbanističkoj cjelini i na glavnim Općinskim trgovima vlasnicima stambenih i poslovnih objekata preporuča se postaviti odgovarajuće posude sa sezonskimcvijećem ili trajnicama.

Kada se vanjski dijelove zgrada iz stavka 1. ovog članka redovito ne održavaju o potrebi uređenja i otklanjanjaoštećenja upravno tijelo nadležno za komunalne poslove izdat će pisani nalog vlasniku zgrade i upravitelju predmetne zgrade da nedostatke otkloni u primjerenom roku, a o poduzetom izvijestiti će nadležne inspeksijske službe.

Članak 7.

Napuštene, devastirane i ruševne zgrade ili građevine vlasnici su dužni ukloniti, a ako su uz javnu površinu ograditi odgovarajućom zaštitnom ogradom.

Kada napuštene, devastirane i ruševne zgrade ili građevine koje svojim stanjem i izgledom predstavljaju izričitu opasnost po život i zdravlje ljudi, njihovi vlasnici ne uklone ili na odgovarajući način ne ograde, upravno tijelo nadležno za komunalne poslove žurno će obavijestiti građevinsku inspekciju koja je nadležna za postupanje.

O tome predstavlja li takav objekt opasnost po život i zdravlje ljudi zatražit će se prema potrebi i stručno mišljenje.

Načelnik može odlučiti da se napuštena, devastirana i ruševna zgrada ili građevina, koja svojim stanjem izgledom predstavlja izričitu opasnost po život i zdravlje ljudi, ukloni o trošku Općine Runovići uz naplatu troškova nateret vlasnika nekretnine.

Ukoliko napuštenu, devastiranu i ruševnu zgradu ili građevinu vlasnik ne ukloni po nalogu iz stavka 2. ovog člankaili ne da suglasnost iz stavka 4. ovog članka, Općina Runovići će provesti postupak sukladno odredbama propisa kojima seuređuje pravo vlasništva i druga stvarna prava.

Članak 8.

Na prozorima, vratima, terasama, balkonima, lođama, ogradama i drugim vanjskim dijelovima zgrade zabranjeno je istresati krpe, sagove i slično, bacati otpad, ocjeđivati vodu ili na drugi način onečišćavati javnu površinu.

Zabranjeno je na istim površinama odlagati otpad kao i mehanički oštećivati ili uništavati pročelja zgrada, crtati ili po njima ispisivati razne poruke, obavijesti i slično ili ih na drugi način prljati ili nagrđivati.

Članak 9.

Unutar zaštićene povijesne jezgre Općine Runovići antene, klima uređaje, zaštitne tende i drugu opremu vlasnici zgrade dužni postaviti na vanjske dijelove zgrade i dijelove krovništva, koji nisu okrenuti na javnu površinu.

Iznimno, kada ne postoji druga mogućnost, oprema i uređaji iz prethodnog stavka mogu se postavljati i na vanjske dijelove zgrade koji su uz javnu površinu, ali moraju biti postavljeni na visini od najmanje 3,5 metara od kote terena, akapanje vode ne smije se izvoditi na javnu površinu.

Oslikavanje fasada u svrhu reklamiranja ili oglašavanja oglasnih panoa, natpisa i reklama, zaštitnih tendi i klimauređaja na vanjske dijelove zgrada i krovništva zgrada koja su uz javne površine ili su vidljiva sa javnih površinadopušteno je samo uz suglasnost upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove, sukladno posebnim propisima, kaoi odredbama ove Odluke koje se odnose na isto.

Članak 10.

Ako za postavljanje natpisa koji su u svrhu oglašavanja i reklamiranja u ulici postoji organizirani prostor ilioprema, zabranjeno je postavljanje istih na pročelja zgrada, ulaza, ulazne i slične prostore.

Kad se natpisi i reklame postavljaju na pročelja zgrada, ulaza i slične prostore isti ne mogu biti veće dimenzije od0,3 x 0,4 metra.

Ukoliko su natpisi i reklame većih dimenzija od dimenzija iz prethodnog stavka, za postavljanje istih primjenjujuse odredbe o postavljanju reklama ili oglasnih panoa za komercijalne svrhe.

Natpisi i reklame vlasnika ili korisnika poslovnih prostora na pročeljima zgrada okrenutim na javnu površinomoraju biti čitljivi, tehnički i estetski oblikovani, uredni i jezično ispravni i ne smiju osvjetljenjem ili zvučnim signalima korisnicima zgrade ometati mirno korištenje.

Vlasnici i korisnici poslovnih prostora dužni su natpise i reklame iz prethodnog stavka ukloniti u roku od 8 danakon prestanka obavljanja djelatnosti ili iseljenja iz zgrade.

Izlozi, izložbeni ormarići i druga slična oprema na zgradama moraju biti tehnički i estetski oblikovani, odgovarajuće osvjetljeni u skladu s izgledom zgrade i okoliša, a svojim položajem ne smiju onemogućiti ili otežatikorištenje javnih.

Izlozi se moraju održavati urednim i u površina njima se ne smije držati ambalaža ili skladištiti roba.

Članak 11.

Odredbe članka 9. i 10. ove Odluke primjenjuju se i u slučaju kada se predmetna oprema postavlja na ogradama ili na zemljištu unutar ograde vlasnika ili korisnika objekta.

Članak 12.

Vlasnici zgrada u zaštićenoj povijesno-urbanističkoj cjelini dužni su za sve zahvate na vanjskim dijelovima zgrada zatražiti prethodnu dozvolu Konzervatorskog zavoda Split.

Zabranjeno je na zgradama iz prethodnog stavka pročelja uređivati samo djelomično, bez sanacije cijelog pročelja, osim u slučajevima potrebe hitne sanacije dijela pročelja koje ugrožava prolaznike.

2.3. Uređenje i održavanje zelenih površina, okućnica, ograda, predvrtova i drugih sličnih površina

Članak 13.

Vlasnici ili korisnici zgrada i neizgrađenog građevinskog zemljišta dužni su održavati okućnice, vrtove,neizgrađeno građevinsko zemljište i druge površine uz javne površine, urednim i čistim. Okućnice, vrtovi, neizgrađeno građevinsko zemljište i druge površine moraju se koristiti sukladno njihovoj namjenii na način da sa njih ne dolaze nikakve štetne emisije na javne površine, susjedne zgrade, komunalne objekte i uređaje,a svojim stanjem i izgledom ne smiju narušavati estetski izgled okolnih površina.

Lišće, plodove i grane koji s nasada sa površinama iz stavka 1. ovog članka padnu na javno prometnu površinuovlasnici odnosno korisnici dužni su odmah ukloniti i površinu očistiti.

Zabranjeno je odlaganje komunalnog i drugog otpada, a posebice starih automobila, starih električnih i drugihaparata i predmeta iz kućanstva te spaljivanje svih otpadnih tvari na prostorima okućnica, vrtova i drugih površina uzjavne površine.

Članak 14.

Ograde uz javne površine moraju se postavljati na način da ne ometaju korištenje javnih površina, da nepredstavljaju opasnost za sigurnost i imovinu ljudi te da se vizualno uklapaju u okolni izgled. Ograde uz javne površine vlasnici moraju redovito održavati.

Vlasnici ograde od ukrasne živice ili drugog ukrasnog bilja, kada se one nalaze uz javne prometne površine, dužni su prije započinjanja radova na orezivanju propisno označiti mjesto izvođenja radova te poduzeti sve mjere kako bi seza vrijeme izvođenja radova zaštitila imovina i ljudi.

Vlasnici su dužni nakon završetka radova na orezivanju javnu površinu odmah očistiti.

Ograde od ukrasne živice i drveće uz javne prometne površine moraju se redovito održavati i orezivati tako da neprelaze preko regulacijske linije na javnu prometnu površinu, ne zaklanjaju preglednosti, ne ometaju normalnokretanje pješaka i prometovanje vozila, te da ne zaklanjaju prometnu i svjetlosnu signalizaciju, rasvjetu ili zračnevodove.

Članak 15.

Radi zaštite, javne zelene površine ispred građevine mogu se ograditi metalnim stupčićima, žardinjerama sa cvijećem ili ukrasnom živicom na mjestima gdje neće ometati normalno kretanje pješaka, prometovanje vozila i nećesmanjivati trokut preglednosti.

Odobrenje za ograđivanje javnih zelenih površina, vlasniku građevine ispred koje se traži ograđivanje, izdajeupravno tijelo nadležno za komunalne poslove.

2.4. Postavljanje opreme za reklamiranje i oglašavanje, spomenika i sličnih objekata, javne rasvjete, komunalnih objekata, komunalne i urbane opreme i uređaja, kioska, pokretnih naprava i terasa za pružanjeugostiteljskih usluga**Članak 16.**

Reklamne ploče, reklamne konstrukcije, reklamni ormarići, putokazi, jarboli za zastave i druga slična oprema zareklamiranje i oglašavanje (nastavno: oprema za reklamiranje i oglašavanje) na javnim površinama može sepostavljati :

1. za potrebe Općine Runovići,
2. za komercijalne potrebe.

Članak 17.

Oprema za reklamiranje i oglašavanje koja se pričvršćuje na javnu površinu ili komunalnu opremu i služi zapotrebe vlastitog reklamiranja i oglašavanja može se postavljati samo uz suglasnost nadležnog upravnog tijela Općine Runovići i temeljem ugovora koji se sklapa sa Općinom Runovići.

Na mjestima u Općini u kojima je opremu za reklamiranje i oglašavanje postavio Općina Runovići nije dopušteno pojedinačno postavljanje opreme iz prethodnog stavka.

Članak 18.

Lokacije za postavljanje određene vrste opreme za reklamiranje i oglašavanje za komercijalne potrebe kao iobvezu raspisivanja javnog natječaja za njihovu dodjelu utvrđuje Načelnik.

Način i lokacije za postavljanje ostale opreme za reklamiranje i oglašavanje, uvjeti postavljanja, potrebnadokumentaciju, visina naknade za korištenje javne površine i slično utvrđuju se aktom koji donosi Načelnik.

Članak 19.

Korisnici opremu za reklamiranje i oglašavanje moraju održavati u urednom i ispravnom stanju, a oštećenu,dotrajalu ili uništenu moraju obnoviti, zamijeniti novom ili ukloniti.

Članak 20.

Priključivanje opreme za reklamiranje i oglašavanje na sustav javne rasvjete nije dopušteno.

Osvjetljavanjeopreme za reklamiranje i oglašavanje može se izvesti samo na način i pod uvjetima koje utvrđuje isporučiteljelektrične energije s tim da osvjetljavanje ne ugrožava sigurnost prometa.

Svjetleća oprema za reklamiranje i oglašavanje na javnim površinama treba biti tijekom cijele noći upaljena, aizlozi uz javne površine osvijetljeni, osim u slučaju štednje električne energije ili drugih izvanrednih okolnosti.

Članak 21.

Pokretni panoi, sendvič panoi i druge pokretne objave mogu se postavljati temeljem odobrenja upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Aktom iz prethodnog stavka određuje se površina, izgled, mjesto i vrijeme postavljanja, način uklanjanja kao i obveza sklapanja ugovora o zakupu javne površine.

Članak 22.

Postavljanje reklamnih i oglasnih panoa i druge slične opreme, koja se koristi za komercijalne potrebe, na zaštitne ograde gradilišta ili neizgrađenog građevinskog zemljišta kada su iste postavljene na javnim površinama, dopušteno je samo uz dozvolu upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Vlasnik istih je dužan platiti Općini Runovići naknadu u iznosu utvrđenom aktom iz članka 18. ove Odluke.

Članak 23.

Plakati, oglasi i druge slične objave bez odobrenja se mogu postavljati samo na oglasnim stupovima, oglasnim pločama, oglasnim ormarićima i drugim oglasnim prostorima koje je na javnu površinu postavila Općina Runovići ili po njemu ovlaštena osoba, a služe isključivo za tu namjenu.

Zabranjeno je lijepljenje i postavljanje plakata na drveće, pročelja zgrada, ograde, plinske podstanice, trafostanice, energetske ormariće i druga mjesta koja nisu za to namijenjena.

Na stupove javne rasvjete i stupove vodova dopušteno je postavljati opremu za reklamiranje i oglašavanje sukladno odredbama ove Odluke i propisima donesenim temeljem ove Odluke.

Prekršajnu odgovornost, troškove uklanjanja plakata i čišćenje površina na kojima nisu smjele biti istaknute, snosi organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čija se priredba, proizvod ili manifestacija oglašava.

Uredno postavljane plakate zabranjeno je prljati, oštećivati ili uništavati.

Osoba koja je postavila plakate, oglase i druge slične objave dužna je iste ukloniti po isteku roka na koje je imala odobrenje, a površine na kojima ih je postavila očistiti i urediti.

Ukoliko osoba koja je postavila plakate, oglase i druge slične objave iste ne ukloni odnosno ne uredi i očisti površine na način i u vrijeme iz prethodnog stavka, Općina Runovići će to učiniti po drugoj osobi, a za nastale troškove teretit će se organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čija se priredba, proizvod ili manifestacija oglašava.

Odredbе stavka 1. do 7.ovog članka odnose se i na oglašavanje za potrebe izborne promidžbe.

Članak 24.

Na području Općine Runovići bacanje propagandnih i drugih letaka iz aviona ili drugih letjelica dopušteno je samo uz odobrenje i pod uvjetima koje odredi Načelnik.

Zvučno je oglašavanje na području Općine Runovići dopušteno na način da se obavlja propisno opremljenim vozilom koje se kreće i ne zaustavlja te da proizvedena buka ne prelazi zakonom dopuštene razine.

2.4. Spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti**Članak 25.**

Na području Općine Runovići na objekte, zemljište i druge prostore mogu se postavljati spomenici, spomen-ploče, skulpture i slični predmeti (u nastavku teksta: spomenici).

Za postavljanje i uklanjanje spomenika, potrebno je odobrenje općinskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove, ako posebnim propisima nije drugačije određeno.

O podizanju i uklanjanju spomenika odlučuje Općinsko vijeće Općine Runovići.

Članak 26.

Za postavljanje spomenika podnositelj zahtjeva dužan je priložiti skicu, tehnički opis, oznaku lokacije, dokaz da je smještaj spomenika moguć prema dokumentima prostornog uređenja, te obrazloženje o potrebi postave predmeta.

Podnositelj zahtjeva u prijedlogu za podizanje spomenika mora navesti način na koji će osigurati financijska sredstva za gradnju i podizanje spomenika.

Općinsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove u postupku izdavanja odobrenja za postavljanje ili uklanjanje spomenika dužno je pribaviti suglasnost općinskog upravnog tijela nadležnog za kulturu.

Ako se radi o postavljanju ili uklanjanju spomenika u spomen ili sjećanje na osobe iz javnog, kulturnog i političkog života Hrvatske, pribavit će se suglasnost tijela koje imenuje Općinsko vijeće Općine Runovići (u nastavku teksta: Općinsko vijeće).

U postupku izdavanja odobrenja za postavljanje spomenika Općinsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove pribavit će mišljenje Općinskih upravnih tijela iz djelokruga koje pokrivaju.

Članak 27.

Općinsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove dužno je pribaviti prethodnu suglasnost Konzervatorskog zavoda za zaštitu spomenika kulture ako se postavlja ili uklanja spomenik za koji se utvrdi da ima obilježja spomenika kulture, te ako se radi o postavljanju spomenika na područje ili na objekt koji je spomenik kulture .

Članak 28.

Kada se spomenik postavlja na objekt ili zemljište koji su vlasništvo druge fizičke ili pravne osobe, podnositelj zahtjeva dužan je pribaviti i suglasnost vlasnika, sukladno propisima o vlasništvu.

Članak 29.

Na javnim površinama na području Općine Runovići je zabranjeno postavljanje spomenika i drugih obilježja koja označavaju mjesto tragične pogibije, osim onih koji obilježavaju povijesni događaj.

Članak 30.

Spomenici se moraju održavati urednima i zaštititi od uništavanja. Spomenike se ne smije prljati, oštećivati, uništavati, ne smije se pisati ili crtati po njima, niti na drugi način nagrđivati njihov izgled.

2.5. Komunalni objekti, komunalna i urbana oprema i uređaji

Članak 31.

Pod komunalnim objektima, komunalnom i urbanom opremom i uređajima u općoj uporabi podrazumijevaju se svi objekti i sva pokretna i nepokretna oprema i uređaji koji služe svim građanima odnosno boljem funkcioniranju Općine i naselja kao urbanoj cjelini, a istima se osobito smatraju: oglasni stupovi, orijentacijski planovi, jarboli i držači zastava, javni satovi, samostojeći ormarići električnih i telekomunikacijskih instalacija, telefonske govornice, poštanski sandučići, nadstrešnice na stajalištima javnog prometa, klupe, stalci za bicikle, posude za odlaganje komunalnog otpada, posude za cvijeće i zelenilo, zapreke i druga komunalna i urbana oprema i uređaji koji služe općoj uporabi.

Urbanom opremom smatraju se i: hidranti, javna rasvjeta, fontane, vodoskoci, slavine za pitku vodu i javni zahodi.

Članak 32.

Na području Općine Runovići komunalni objekti te komunalna i urbana oprema i uređaji i to: oglasni stupovi, orijentacijski planovi, jarboli i držači zastava, javni satovi, javne telefonske govornice i samostojeći ormarići električnih i telekomunikacijskih instalacija postavljaju se na mjestima koje odredi upravno tijelo nadležno komunalne poslove, kao i ostala komunalna i urbana oprema i uređaji.

Članak 33.

Komunalne objekte, komunalnu i urbanu opremu i uređaje na javnim površinama u pravilu postavlja Općina Runovići i njezino su vlasništvo.

Komunalne objekte, komunalnu i urbanu opremu i uređaje na javnim površinama iznimno mogu postavljati fizičke i pravne osobe temeljem rješenja koje izdaju općinska upravna tijela iz prethodnog članka.

Članak 34.

Komunalni objekti, komunalna i urbana oprema i uređaji postavljaju se u broju i vrsti koji garantiraju zadovoljavanje općih potreba građana na mjestima na kojim se granani okupljaju i zadržavaju i to na način da ne ometaju promet vozila i pješaka.

Objekti, oprema i uređaji iz prethodnog stavka moraju biti funkcionalni i estetski oblikovani te se prilikom izbora njihova izgleda i tipa mora voditi računa o urbanističkoj cjelini i izgledu pojedinog dijela Općine ili naselja i namjeni javne površine kao i potrebama osoba sa invaliditetom i smanjenom pokretljivošću. Za postavljanje komunalne i urbane opreme i uređaja u povijesno-urbanističkoj zaštićenoj cjelini te na spomenicima kulture potrebna je suglasnost Konzervatorskog zavoda Split.

Članak 35.

Komunalni objekti, komunalna i urbana oprema i uređaji moraju se stalno održavati u ispravnom, čistom i funkcionalnom stanju, a oštećeni i neispravni moraju se odmah popraviti, ukloniti ili zamijeniti ispravnima. Obvezu iz prethodnog stavka ima Općina Runovići, odnosno fizička ili pravna osoba kojoj je Općina Runovići povjerio poslove, a za objekte, uređaje i opremu iz stavka 2. čl.33., fizička ili pravna osoba koja ih je postavila.

Članak 36.

Komunalne objekte, komunalnu i urbanu opremu i uređaje namijenjene općoj uporabi, zabranjeno je oštećivati, premještati ili koristiti protivno njihovoj namjeni, lijepiti plakate i druge objave te ih uništavati. Zabranjeno je kupanje u fontanama te bacanje u iste stranih predmeta i izlivanje tekućina.

Članak 37.

Javne prometne površine, pješačke i njima slične površine na javnim zelenim površinama i ostalim javnim površinama moraju biti opremljene sustavom javne rasvjete. Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom uvažavajući načelo energetske učinkovitosti te mora biti funkcionalna i estetski oblikovana. Pri postavljanju javne rasvjete mora se voditi računa o urbanističkoj vrijednosti i značenju te izgledu pojedinih dijelova Općine, pojedinih javnih površina i njihovoj namjeni kao i potrebama prometa i građana. Opremu i uređaje javne rasvjete mora redovito održavati u stanju funkcionalne sposobnosti i ispravnosti (prati, bojati, mijenjati dotrajale i oštećene dijelove, žarulje i slično) pravna osoba kojoj je Općina Runovići povjerio te poslove.

Članak 38.

Javna rasvjeta u povijesno-urbanističkoj zaštićenoj cjelini te na spomenicima kulture glede rasporeda, jačine i vrste rasvjete te oblika rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela mora se izvesti na način utvrđen od strane Konzervatorskog zavoda.

Članak 39.

Javna rasvjeta, u pravilu mora svijetliti cijelu noć uz uvažavanje provođenja mjera uštede električne energije.

Članak 40.

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela, postavljanje transparentata na rasvjetne stupove, lijepljenje oglasa, obavijesti i slično.

Postavljanje ukrasnih zastavica, informativno propagandnih panoa, vertikalne i svjetlosne prometne signalizacije i slične opreme privremeno je dopušteno samo uz odobrenje upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Za postavljanje opreme za reklamiranje i oglašavanje na rasvjetnim stupovima za komercijalne potrebe provodi se javni natječaj.

Odluku o raspisivanju javnog natječaja donosi Općinski načelnik, a istom uređuje : lokacije, vrstu, izgled i broj komada opreme koja se može postaviti, vrijeme na koje oprema može biti postavljena, početnu visinu naknade, tijela za provođenje postupka javnog nadmetanja i slično.

Članak 41.

Predmeti iz članka 40. ove Odluke mogu se postavljati samo na način da ih je po isteku roka postavljanja, moguće skinuti na način da se rasvjetni stupovi i tijela mogu vratiti u uredno i čisto stanje i uz obvezu postavljača da to učini.

Članak 42.

Protupožarni hidranti i hidranti za pranje i zalijevanje javnih površina moraju se održavati u ispravnom stanju, a održava ih pravna ili fizička osoba koja obavlja djelatnost vodoopskrbe i odvodnje. Zabranjeno je onemogućavanje pristupa protupožarnim hidrantima, oštećivanje, neovlašteno ili nenamjensko korištenje hidranata.

Zabranjeno je oštećivanje, skidanje ili prekrivanje natpisnih ploča za oznaku hidranta sa fasada zgrada ili građevina.

2.6. Tržnice, kolodvori i druga stajališta, komunalna pristaništa, parkirališta i javne garaže, javne rekreacijske i športske površine

Članak 43.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja komunalnu djelatnost tržnice, dužna je osigurati pravilno korištenje tržnog prostora, ispravnost i čistoću opreme i uređaja na njemu, a prostor tržnice mora biti čist, uredan i ispunjavati tehničke i higijenske uvjete.

Članak 44.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja komunalnu djelatnost tržnice donosi tržni red uz prethodno pribavljenu suglasnost Načelnika.

Tržnim redom se određuje radno vrijeme tržnice, raspored i namjena prostora za prodaju, vrijeme i način dostave robe na tržnicu, vrijeme čišćenja i odvoženja otpada, te ostali uvjeti.

Tržni red mora biti istaknut na vidnom mjestu na prostoru tržnice.

Članak 45.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja komunalnu djelatnost tržnice dužna je po završetku radnog vremena osigurati uklanjanje sve robe izložene za prodaju a prostor tržnice očistiti, oprati i urediti.

Ako se prostor tržnice, izvan radnog vremena tržnice, koristi za druge namjena prostor se po završetku radnog vremena mora osloboditi od sve opreme i uređaja.

Članak 46.

Izlaganje ili prodaja poljoprivrednih, prehrambenih i drugih proizvoda izvan prostora tržnice, može se obavljati u skladu s posebnim općim aktom Općine Runovići.

Prostor, oprema, artikli, i dr., u slučajevima iz stavka 1. ovog članka moraju biti uredni, čisti, u skladu s higijenskim zahtjevima i standardima, a po isteku roka postavljanja, postavljači ih moraju ukloniti bez ostavljanja bilo kakvih tragova.

Članak 47.

Kolodvorske zgrade, otvorene čekaonice, sanitarni uređaji i prostori ispred kolodvora te čekaonica, autobusnog i drugog prometa moraju ispunjavati propisane tehničke i higijenske uvjete te moraju biti uvijek u urednom i ispravnom stanju.

Klupe i ostali predmeti, kao i nasadi koji se nalaze na peronima i ispred zgrade kolodvora i otvorenih čekaonica, moraju biti čisti, uredni i ispravni, a dotrajali ili uništeni se moraju obnoviti, zamijeniti novim ili ukloniti.

Objekte, opremu i uređaje iz ovog članka održava vlasnik ili korisnik objekata, opreme i uređaja.

Linijski i izvanlinijski, te turistički autobusi koji polaze, ili se zaustavljaju, ili parkiraju u Općinu Runovići, mogu to činiti samo na autobusnom kolodvoru, ili lokaciji koja se odredi u skladu s posebnim propisima.

Članak 48.

Na području Općine Runovići mogu se odrediti i druga stajališta : kamionski terminali, stajališta-terminali za polazak ili parkiranje vanlinijskih i turističkih autobusa, polazišta autoškola, i sl., a sve u skladu s posebnim propisima.

Članak 49.

Kada su javne površine izgrađene i uređene kao peroni uz stajališta javnog općinskog prometa (nastavno: stajališta), na njima se u pravilu postavljaju nadstrešnice za zaštitu putnika te prateća oprema: posude za odlaganje komunalnog otpada, klupe, informacijske ploče s oznakom stajališta, voznog reda i ostalih informacija vezanih uz javni promet i slično.

Stajališta se moraju održavati u urednom i ispravnom stanju, a svako oštećenje tih prostora mora se otkloniti najdalje u roku od 3 dana.

Stajališta održava ovlaštena pravna osoba za prijevoz putnika u javnom Općinskom prometu, odnosno pravna ili fizička osoba kojoj je Općina Runovići povjerila održavanje tih prostora.

Članak 50.

Zabranjeno je korištenje stajališta za potrebe autotaksi i drugih prijevoznika kao i linijskog i vanlinijskog prometa putnika, osim uz posebnu dozvolu ovlaštene pravne osobe za prijevoz putnika u javnom Općinskom prometu i u skladu s zakonom.

Članak 51.

Javna parkirališta se moraju propisno označiti te stalno održavati čistim, urednim i u funkcionalnom stanju. Vozila se moraju parkirati unutar označenog parkirnog mjesta.

Javna parkirališta održava pravna ili fizička osoba kojoj je to povjereno ugovorom ili koncesionar. Održavanje javnih parkirališta te uvjete i način njihova korištenja pobliže uređuje Općinsko vijeće.

Članak 52.

Na javnim parkiralištima je zabranjeno zaustavljati i parkirati teretna i priključna vozila, autobuse, radne i poljoprivredne strojeve osim ako to nije izričito dopušteno.

Na javnim parkiralištima je zabranjeno izvođenje praktične nastave autoškola.

Članak 53.

Na javnim površinama i objektima iz ove Odluke na vidnom mjestu moraju biti istaknute odredbe o održavanju reda, čistoći, zaštiti zelenila i sl.

Za urednost tih površina i ispravnost objekata i oprema brine pravna ili fizička osoba kojoj je to Općina Runović povjerila.

Članak 54.

Pravna osoba kojoj je Općina Runović povjerio upravljanje grobljima na području Općine Runović dužna je na istima pružati propisane usluge te prostor groblja, grobna mjesta i nadgrobne spomenike održavati sukladno propisima o grobljima i posebnom odlukom koju donosi Općinsko vijeće

2..8. Prigodno uređenje naselja**Članak 55.**

U povodu blagdana, obljetnica, raznih manifestacija i sličnog može se organizirati prigodno uređivanje javnih površina i površina uz poslovne objekte.

Kada uređivanje iz prethodnog stavka organizira postavljanjem: montažnih objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme, ukrasa, ukrasnih žaruljica, božićnih drvaca i slično, pravna ili fizička osoba dužna je zatražiti posebno odobrenje općinskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Nakon proteka prigode iz stavka 1. ovog članka organizator je dužan ukloniti sve objekte i predmete iz stavka 2. ovog članka u roku od 2 dana.

U vrijeme održavanja Općinskih manifestacija i obilježavanja značajnih datuma za Općina Runović i Splitsko dalmatinsku županiju obavezno je isticanje zastava RH, Općine Runović i Splitsko-dalmatinske županije na zgradama u kojima djeluju javne službe.

Zabranjeno je postavljanje objekata i predmeta iz stavka 2. ovog članka bez rješenja ili protivno rješenju općinskog upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA**3.1. Javne površine-općenito****Članak 56.**

Javne zelene površine na području Općine Runović uređuju se sukladno prostornim planovima i projektima, hortikulturnog uređenja i sl..

Javne površine treba održavati tako da budu uredne i čiste i da služe svrsi za koji su namijenjene a oprema i uređaji postavljeni na njima moraju biti uredni, ispravni i u funkcionalnom stanju.

Ne smije se onečišćavati, oštećivati ili uništavati javne površine, objekte ili uređaje koje su na njima ili su njihov sastavni dio.

Odluku o obvezi sadnje određene vrsta drveća po pojedinim ulicama ili dijelovima Općine, na prijedlog povjerenstva donosi općinski Načelnik.

Povjerenstvo iz prethodnog stavka imenuje Općinski načelnik. Povjerenstvo ima 3 člana i čine ga: jedan predstavnik Općine Runovići, jedan predstavnik Vodovoda i čistoće, te jedan član iz reda stručnih i kvalificiranih osoba struke i hortikulturnog uređenja.

Javne rekreacijske i športske površine, dječja igrališta, kao i ostali športski objekti, oprema i uređaji na njima, moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju, a koristiti u skladu s namjenom uz iznimke utvrđene ovom Odlukom.

Članak 57.

Održavanje javnih površina obavlja pravna ili fizička osoba kojoj je Općina Runovići povjerio održavanje javnih površina u skladu s programima koje donosi Općinsko vijeće.

U održavanju javnih površina na području Općine Runovići dužni su sudjelovati i:

1. korisnici javnih površina kada iste koriste temeljem posebnog odobrenja,
2. pravne ili fizičke osobe kojima je posebnim pravnim poslovima povjereno upravljanje dijelovima javnih površina (koncesije, ugovori o povjeravanju poslova i slično),
3. vlasnici ili korisnici zemljišta i objekta uz javne površine i to u širini svog zemljišta/objekta,
4. Pravna ili fizička osoba koje obavlja djelatnost uz javne površine i zbog čije djelatnosti dolazi do onečišćenja javnih površina, dužni su onečišćene površine redovito čistiti.

Članak 58.

Vlasnici ili korisnici odnosno zakupci športskih i rekreacijskih objekata, zabavnih parkova ili igrališta, dužni su organizirati čišćenje javnih površina koje služe za pristup ili za postavu objekata, a nakon završetka priredbe ili vremena korištenja, korištenu površinu odmah očistiti.

Obvezu iz prethodnog stavka imaju i organizatori javnih skupova i priredbi te zakupci koji privremeno koriste javne površine.

Članak 59.

Na javne površine nije dozvoljeno ostavljati bilo kakav otpad ili na druge načine onečišćivati javne površine, a osobito se zabranjuje:

1. bacanje ili ostavljanje izvan posuda za otpad različitog otpada, papira, guma za žvakanje, opušaka, uginulih životinja, pepela ili drugih radnji kojim se onečišćuju javne površine,
2. odlaganje raznog materijala, zemlje, šute, ogrijeva, željeza, lima i sl.,
3. odlaganje glomaznog otpada i ambalaže,
4. ostavljanje vozila, olupina, prikolica, plovila, radnih strojeva i dr.,
5. ispuštanje ulja, kiselina, boje, otpadnih voda i gnojnica,
6. popravak, servisiranje, pranje vozila ili obavljanje drugih obrtničkih radova,
7. oštećivanje posuda za odlaganje komunalnog otpada,
8. bacanje gorućih predmeta u posude za odlaganje komunalnog otpada,
9. ostavljanje posuda za hranu i hranjenje životinja,
10. paljenje otpada, lišća i sl.,
11. zagađivanje i bacanje otpada i otpadnih tvari u rijeku, u bare ili druge vodene površine,
12. svako onečišćavanje i umanjivanje funkcije slivnika i oborinskih kanala i
13. nenamjensko korištenje javnih površina.

Članak 60.

Ako sa površina pored objekata u vlasništvu, ili u korištenju pravnih ili fizičkih osoba padaju granje, lišće, ili plodovi na javne površine, ti vlasnici ili korisnici dužni su ih uklanjati, a posebno ako zatvaraju ulične kanale za oborinsku odvodnju.

Zabranjeno je zatrpavanje i zacjevljivanje otvorenog kanala za oborinsku odvodnju ili izgradnja kolnog pristupa preko kanala za oborinsku odvodnju bez odobrenja upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Članak 61.

Za sve prokope i druge građevinske radove na javnim površinama, izvođač odnosno investitor radova je dužan zatražiti odobrenje upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Rješenjem kojim se isti odobravaju odredit će se i uvjeti.

Članak 62.

Prilikom izvođenja radova investitori i izvođači radova dužni su poduzeti sve mjere zaštite javnih površina.

Nakon izvedenih radova investitori i izvođači su dužni ukloniti sa javnih površina sve materijale, opremu i predmete, a oštećena na javnim površinama odmah otkloniti o svom trošku. Ukoliko investitori i izvođači ne izvrše obveze iz ovog članka, čišćenje odnosno otklanjanje nedostataka obaviti će, po nalogu upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove, druga osoba o trošku investitora i izvođača.

Članak 63.

Pse i druge kućne ljubimce moguće je dovoditi na javne površine koje su za to namijenjene i u svemu postupati sukladno zasebnom općem aktu Općine Runovići kojim se uređuju pitanja držanja kućnih ljubimaca.

Članak 64.

Na području Općine Runovići na svim javnim površinama, u prolazima zgrada i drugim površinama koje se koriste kao javne, zabranjeno je konzumiranje i posjedovanje alkoholnih pića maloljetnim osobama. Za provođenje ove odredbe ovlašteni su komunalni redari Općine Runovići sukladno općem aktu Općine kao i posebnim propisima.

3.2. Javno - prometne površine

Članak 65.

Javno prometne površine moraju se redovito čistiti i prati, te otklanjati na njima uočena oštećenja i nedostatke.

Izvanredno održavanje čistoće javno prometnih površina odredit će se kada zbog vremenskih nepogoda ili drugih prilika javno prometne površine prekomjerno onečiste ili kada je iz bilo kojeg drugog razloga javno prometne površine potrebno izvanredno očistiti.

Izvanredno održavanje čistoće javno prometnih površina određuje upravno tijelo nadležno za komunalne poslove.

Prometna signalizacija-vertikalna, horizontalna i svjetlosna, kao i druga oprema i uređaji na javnoj prometnoj površini moraju se redovito održavati u čistom i ispravnom stanju.

Ukrasna živica i drugo raslinje u tijelu prometnice i zoni raskrižja smiju biti do visine propisane posebnim propisima.

Članak 66.

Bez odobrenja upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove zabranjeno je ograđivanje javnih prometnih površina, postavljanje zapreka, pokretnih naprava, objekata i uređaja osim kada se obavljaju radovi na javnim prometnim površinama ili na površinama neposredno uz javne prometne površine.

Članak 67.

Zabranjeno je crtanje i pisanje na javnim prometnim površinama bez odobrenja upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove, osim iscrtavanje prometne signalizacije sukladno posebnim propisima.

Članak 68.

Zabranjeno je oštećivati ili uništavati postavljenu prometnu signalizaciju-vertikalnu, horizontalnu i svjetlosnu, kao i drugu oprema i uređaje na javnoj prometnoj površini.

Vozila koja sudjeluju u prometu ili izlaze na javnu prometnu površinu ne smiju onečišćavati istu ispuštanjem ulja, nanošenjem blata, rasipanjem tekućeg i sipkog materijala, rasutog tereta i sl..

Članak 69.

Javnoprometne površine na području Općine Runovići koriste se za zaustavljanje i parkiranje vozila u skladu sa posebnim propisima, ovom Odlukom ili prometnom signalizacijom.

3.3. Javne zelene površine

Članak 70.

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se osobito:

1. košenje trave,
2. obnavljanje i rekonstrukcija zapuštenih zelenih površina,
3. uklanjanje starih i bolesnih stabala i zamjena novim,
4. uklanjanje otpalog granja, lišća i drugih otpadaka,

5. održavanje posuda s ukrasnim biljem,
6. održavanje pješačkih staza, naprava i opreme na javnim zelenim površinama,
7. postavljanje zaštitnih ograda na mjestima uništavanja zelenih površina,
8. održavanje dječjih igrališta,
9. obnova uništenog i dotrajalog biljnog materijala,
10. rezidba i oblikovanje stabala i grmlja,
11. okopavanje bilja,
12. zalijevanje zelenih površina i bilja u ljetnim mjesecima,
13. preventivna djelovanje na sprječavanju biljnih bolesti, štetnika i slično, i
14. gnojenje i folijarno prihranjivanje bilja.

Članak 71.

Pravna ili fizička osoba koja upravlja ili gospodari športskim i rekreacijskim površinama, park šumama, grobljima, kupalištima i drugim površinama, dužna je organizirati pravilno korištenje tih površina, održavati red, čistoću i zelene površine unutar tih prostora.

Članak 72.

U cilju ukrašavanja Općine ili zaštite javnih površina, upravno tijelo nadležno za komunalne poslove može izdati odobrenje za postavljanje prikladnih posuda sa ukrasnim biljem.

Postavljene posude sa ukrasnim biljem se moraju redovito održavati, saditi i zalijevati ukrasno bilje, a održava ih pravna ili fizička osoba koja je posude postavila.

Ukoliko se posude s ukrasnim biljem postavljene na javnim površinama ne održavaju u skladu s prethodnim stavkom, naredit će se njihovo uklanjanje.

Članak 73.

Bez odobrenja upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove na javnim zelenim površinama se ne smiju obavljati bilo kakvi radovi, osim radova redovnog održavanja.

Članak 74.

Na javnim zelenim površinama bez odobrenja nadležnog tijela zabranjuje se:

1. raskopavanje javnih zelenih površina,
2. izgradnja parkirališta i kolnih prilaza, odnosno prenamjena javnih zelenih površina,
3. odlaganje građevinskog i drugog materijala, kontejnera, silosa, organizacija gradilišta i sl.,
4. postavljanje bilo kakvih objekata, uređaja, pokretnih naprava, reklama i sl.,
5. postavljanje električnih, telefonskih, toplinskih i drugih vodova,
6. ograđivanje javnih zelenih površina,
7. sadnja ili uklanjanje drveća i grmolikog bilja i
8. kampiranje.

Izgradnja kolnih prilaza, parkirališnih mjesta, pristupnih cesta i sl. te rekonstrukcija istih, na javnim površinama dozvoljena je samo uz suglasnost upravnog tijela nadležnog za urbanizam i rješenja o suglasnosti za izgradnju odnosno rekonstrukciju izdanim od upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Članak 75.

Radi očuvanja fonda stabala u Općini te zbog izrazitog ekološkog značenja, sječa, orezivanje i sadnja stabala na javnim zelenim površinama, osim ako isto nije obuhvaćeno programom Općinskog vijeće o održavanju opreme i uređaja komunalne infrastrukture, može se izvršiti samo uz odobrenje upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove.

Rješenjem iz prethodnog stavka određuje se obveza i obujam zamjenske sadnje, biljna vrsta, lokacija i vrijeme izvođenja zamjenske sadnje.

Članak 76.

Radi zaštite javnih zelenih površina na istima se osobito zabranjuje:

1. uništavanje travnjaka, iskopavanje i odnošenje zemlje,
2. nasipavanje šute, šljunka i slično,
3. ložiti vatru i potpaljivati stabla,
4. puštati i napasati životinje,

5. rezati grane i vrhove, sjeći i uklanjati drveće,
6. skidati plodove s drveće i grmlja, kidati i brati cvijeće, kopati zemlju i otuđivati bilje,
7. guliti koru, zasijecati, kidati, zabadati noževe i čavle u drveće, te na drveće lijepiti plakate,
8. uništavati ograde oko javnih zelenih površina i dječjih igrališta,
9. voziti se biciklom, motorom, automobilom i drugim prijevoznim sredstvima i radnim strojevima,
10. izlagati slike, knjige, rabljene stvari, poljoprivredne i druge proizvode te postavljati predmete, naprave ili strojeve,
11. prati osobna vozila, autobuse, teretna i priključna vozila, poljoprivredne strojeve
12. na drugi način nenamjensko korištenje javnih zelenih površina i
13. obavljati druge radnje kojim se oštećuju ili uništavaju javne zelene površine.

Članak 77.

Vozilo koje je zatečeno na javno zelenoj površini ili drugoj sličnoj površini koja nije namijenjena za parkiranje, blokirat će se ili premjestiti na za to određeno mjesto putem druge osobe, a na trošak vlasnika vozila, tj. tretirat će se kao protupravno postavljen predmet.

Zabranjeno je zaustavljati ili parkirati vozila ili radne strojeve na javnim zelenim, zemljanim i drugim sličnim površinama koje nisu prometnim znakom za tu namjenu označene, osim vozila koja služe održavanju.

Na području Općine Runovići zabranjeno je zaustavljanje i parkiranje vozila koja prevoze opasne tvari i zapaljive tekućine osim uz posebnu dozvolu i propisanu pratnju (ukoliko nije regulirano drugim propisima).

Članak 78.

Prekršajnu odgovornost snosi vlasnik vozila koji je evidentiran u odgovarajućim evidencijama Ministarstva unutarnjih poslova, prema registarskoj oznaci vozila.

Vlasnik vozila dužan je nadoknaditi Općini Runovići i štetu koju je na javnoj zelenoj površini ostavio vozilo i to u iznosu koji, prema hortikulturnoj vrijednosti pojedinog dijela javne zelene površine, procijeni pravna osoba kojoj su povjereni poslovi održavanja javnih zelenih površina.

Ukoliko vlasnik vozila nije počinio prekršaj, dužan je nadležnom tijelu dostaviti podatke o osobi kojoj je dala vozilo na korištenje, u protivnom se primjenjuje stavak 1. ovog članka, a sve to sukladno posebnim propisima.

IV. KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

4.1 Javne površine

Članak 79.

Sve javne površine u Općini Runovići mogu se koristiti sukladno njihovoj namjeni i na način i pod uvjetima utvrđenim posebnim propisima ili odredbama ove Odluke.

Uvjete i način davanja u zakup zemljišta na javnim površinama, visinu naknade, uvjete i način provođenja javnog natječaja, način sklapanja ugovora o zakupu, bitne sastojke ugovora, razloge za otkaz ugovora i drugo, reguliraju se u skladu s općim aktom Općine Runovići.

Članak 80.

Javne površine se mogu privremeno koristiti za: postavljanje kioska, terasa za pružanje ugostiteljskih usluga, pokretnih naprava, pokretnih reklama, zabavnih radnji i cirkusa, ledenica za sladoled i rashladnih vitrina za piće, aparata za kokice i razne slastice, automati za prodaju napitaka, sladoleda, cigareta i slične robe, peći za pečenje plodina, građevinskih skela, kontejnera i slično, pozornica i drugih privremenih građevina i predmeta za potrebe

održavanja javnih manifestacija i sajмова, izlaganje robe, održavanje prezentacija sa svrhom reklamiranja ili prodaje određenih proizvoda, održavanje javnih skupova, priredbi i manifestacija, organizaciju gradilišta, odlaganje građevinskog materijala, i druge namjene.

Članak 81.

Zauzimanjem javnih površina ne smije se spriječiti ili onemogućiti korištenje susjednih objekta i javnih prometnih površina, odnosno moraju biti ispunjeni slijedeći uvjeti:

1. zauzimanje javnih površina mora odgovarati propisima o sigurnosti prometa odnosno, svojim položajem ne smije ometati odvijanje kolnog, pješačkog prometa, preglednost prometne signalizacije, te zauzimanje parkirališnog prostora,

2. zauzimanjem javnih površina ne smije se onemogućiti pristup vatrogasnim vozilima i vozilima hitne medicinske pomoći te korištenju hidranta,
3. da se zauzimanjem ne stvara prekomjerna buka i dodatno onečišćenje javnih površina,
4. korisnici su dužni zauzete javne površine držati u urednom stanju.

Članak 82.

Korištenje javne površine neće se odobriti podnositelju zahtjeva:

1. ukoliko javna površina ne zadovoljava propisane uvjete za namjenu za koju se traži korištenje,
2. ako ima dugovanja prema Općini Runovići i trgovačkim društvima u vlasništvu Općine Runovići po bilo kom osnovu,
3. ukoliko ne priloži potrebnu dokumentaciju,
4. ukoliko je prethodno koristio javnu površinu, a otkazan mu je ugovor o zakupu zbog nepoštivanja odredbi istoga,
5. ukoliko mu je u zadnjih 6 mjeseci otkazan ugovor o zakupu zbog kršenja odredbi Odluke o komunalnom redu.

Članak 83.

Za korištenje javnih površina plaća se naknada.

Upravno tijelo nadležno za komunalne poslove može odobriti korištenja javne površine bez plaćanja naknade ukoliko se iste koriste :

- za održavanje humanitarnih i političkih skupova i manifestacija,
- za održavanje skupova i manifestacija koje organizira ili im je pokrovitelj Općina Runovići,
- od strane trgovačkih društva u vlasništvu ili većinskom vlasništvu Općine Runovići za obavljanje njihovih osnovnih djelatnosti.

Korištenje javnih površina trgovačkim društvima u vlasništvu ili većinskom vlasništvu Općine Runovići bez plaćanja naknade i u drugim slučajevima može odobriti Općinski načelnik pri čemu vrijeme korištenja ne može biti duže od 60 dana tijekom godine.

Članak 84.

Zabranjuje se zauzimanje javnih površina bez odobrenja nadležnog tijela ili protivno uvjetima utvrđenih odgovarajućim aktom.

Članak 85.

Ograđene javne rekreacijske i športske površine kao i športski objekti, oprema i uređaji na njima mogu se koristiti u propisanom vremenu, neograđeni kao i dječja igrališta u vremenu od 06,00 do 22,00 sata, a posebno osvijetljene javne rekreacijske i športske površine, objekti, oprema i uređaji na njima kao i dječja igrališta i poslije 22,00 sata, te uz poštivanje javnog reda i mira i pridržavanje određenih propisanih uvjeta.

4.2. Postavljanje kioska, pokretnih naprava, komunalnih objekata i uređaja

4.2.1.Kiosci

Članak 86.

Na području Općine Runovići mogu se postavljati kiosci pod uvjetima, na način i postupku propisanim općim aktima Općine, kojima se uređuju ta pitanja.

Ako tip kioska, izgled i druga s tim povezana pitanja nisu uređena općim aktima iz članka 1. ovog članka, određuje ih svojim aktom Načelnik.

Članak 87.

Uz kiosk mora se postaviti odgovarajući broj posuda za odlaganje komunalnog otpada, a prostor oko objekta vlasnik je dužan držati u čistom i urednom stanju.

Izvan prostora kioska nije dopušteno odlaganje ambalaže.

Postavljanje ledenica i hladnjaka za napitke uz kioske dozvoljeno je samo temeljem rješenja koje izdaje upravno tijelo nadležno za komunalne poslove.

Članak 88.

Ako se ne koristi kiosk, odnosno ako se ne koristi u skladu s općim aktom Općine duže od 30 dana, otkazat će se korištenje javne površine, te naložiti korisniku uklanjanje u roku koji ne može biti kraći od 8 dana.

Izuzetno, u posebno opravdanim slučajevima (duža bolest i sl. razlog) korisnik može zatražiti od nadležnog odjela da se vrijeme postojanja tog razloga, odredba iz stavka 1. ovog članka, ne primjenjuje.

Ukoliko korisnik ne ukloni objekt u ostavljenom roku, objekt će biti uklonjen od strane druge osobe koju odredi Općina Runovići o trošku korisnika.

4.2.2. Terasa za pružanje ugostiteljskih usluga i zimski vrtovi**Članak 89.**

Javne površine mogu se koristiti za postavljanje i organiziranje terasa za pružanje ugostiteljskih usluga (u daljnjem tekstu : terasa) i zimskih vrtova u skladu s općim aktom.

Za korištenje javne površine za ovu namjenu obavezno se sklapa ugovor o zakupu.

4.2.3. Pokretni prodavač**Članak 90.**

Pokretni prodavač može obavljati prodaju na području Općine Runovići, na mjestima koja rješenjem odobri upravno tijelo nadležno za komunalne poslove.

Pokretni prodavač se ne smije zadržavati pred sakralnim objektima, neposredno uz izlog, te ulaze i izlaze poslovnih prostora.

4.2.4. Pokretne naprave**Članak 91.**

Pokretnom napravom u smislu ove Odluke smatraju se prenosivi objekti koji se mogu premjestiti s jednog mjesta na drugo te nisu ugrađeni u podlogu.

Pokretne naprave su: štandovi, odnosno klupe ili kolica za prodaju raznih artikala, pokretne reklame, pozornice i druge privremene građevine i objekti za potrebe održavanja javnih manifestacija i sajмова, ledenice za sladoled i rashladne vitrine za piće, stolovi, stolice, suncobrani, stalci, automati za prodaju napitaka, sladoleda, cigareta i slične robe, peći za pečenje plodina, aparati za kokice i razne slastice, posude s ukrasnim biljem, spremišta za pričuvni alat i materijal, kontejneri za smeće i glomazni otpad, eko kontejneri, šatori u kojima se obavlja promet roba, ugostiteljska djelatnost, zabavne i druge radnje i cirkusi, kao i druge slične naprave za izlaganje robe, održavanje prezentacija sa svrhom reklamiranja ili prodaje određenih proizvoda, održavanje javnih skupova, priredbi i manifestacija.

Članak 92.

Privremeno korištenje javnih površina u svim slučajevima propisanim ovom Odlukom, a za koje nije propisana obveza raspisivanja javnog natječaja, odobrava rješenjem upravno tijelo nadležno za komunalne poslove.

Rješenjem iz prethodnog stavka će se odrediti svrha i uvjeti korištenja javne površine, mjesto, površina i način njena korištenja, vrijeme korištenja, obveza plaćanja naknade, mjere sigurnosti i slično, te obveza sklapanja ugovora o zakupu javne površine.

Članak 93.

Korisnici ili vlasnici pokretnih naprava dužni su iste kao i neposredan okoliš držati u čistom i urednom stanju.

Pokretne naprave mogu stajati na javnim površinama onoliko vremena koliko je to određeno ugovorom ili rješenjem, a nakon isteka tog vremena, korisnik ili vlasnik dužan je istu bez posebnog poziva odmah ukloniti i mjesto na kojem je ista stajala vratiti u stanje u kojem je bilo prije njena postavljanja.

Članak 94.

Uklanjanje pokretnih naprava i drugih predmeta koji se nalaze na javnim površinama bez odobrenja nadležnog tijela ili protivno odobrenju, izvršit će se o trošku vlasnika, odnosno korisnika po skraćenom upravnom postupku.

4.2.5. Red kod istovara, utovara i smještaja materijala i robe na javnim površinama

Članak 95.

Za istovar, smještaj i utovar građevinskog materijala, podizanje skela, organizaciju gradilišta, postavljanje montažnih objekata, kontejnera, silosa za građevinski materijal i druge radove, može se u skladu s propisima o sigurnosti prometa odobriti privremeno korištenje javnih površina.

Članak 96.

Rješenje o korištenju javnih površina za radove iz članka 95. ove Odluke na zahtjev investitora ili izvođača radova izdaje upravno tijelo nadležno za komunalne poslove.

Rješenjem će se odrediti uvjeti i način korištenja javnih površina, mjere sigurnosti, površina i vrijeme korištenja, obveza plaćanja naknade, čišćenja, povrata korištene površine u prvobitno stanje i slično. Ukoliko se za navedene radove zauzima dio javne prometne površine, prije donošenja rješenja potrebno je prethodno pribaviti suglasnost općinskog upravnog tijela nadležnog za promet ili nadležne policijske uprave.

Članak 97.

Prilikom izvođenja radova navedenih u članku 95. ove Odluke, mora se osigurati nesmetano odvijanje prometa, sukladno posebnim propisima, odnosno odlukom, a izvođač radova je dužan poduzimati mjere protiv onečišćavanja javnih površina:

1. čistiti javne površine oko gradilišta od svih građevinskih i drugih materijala, blata i sl., a čije taloženje je posljedica izvođenja radova,
2. polijevati trošni materijal prilikom rušenja kako bi se izbjeglo stvaranje prašine,
3. čistiti ulične slivnike u neposrednoj blizini mjesta izvođenja radova,
4. odložiti građevni materijal u okviru gradilišta tako da se ne raznosi po javnoj površini,
5. građevinski materijal mora biti stalno složen tako da se ne sprječava otjecanje oborinskih voda.

Članak 98.

Zauzeti dio javne površine mora se ograditi odgovarajućom zaštitnom ogradom koju je potrebno propisno označiti a noću osvijetliti svjetiljkama narančaste boje.

Članak 99.

Izvođač radova dužan je osigurati da se zemlja ne rasipa, vreće i ostali otpad ne raznosi po javnim površinama, a ostali rastresiti materijal drži u sanducima i ogradama.

Miješanje betona i morta dopušteno je samo u posudama ili na limovima.

Ako se gradnja iz bilo kojeg razloga obustavi na vrijeme duže od 30 dana izvođač ili investitor dužan je ukloniti skelu, građevinski materijal i drugo sa javne površine.

Javna površina se ne može koristiti za odlaganje zemlje, šute i drugog otpadnog građevinskog materijala, a sve što se tijekom dana odloži na javnu površinu mora se i odvesti, a površina očistiti.

Članak 100.

Ukoliko se radovi obavljaju uz javnu ili na javnoj površini, izvođač ili investitor radova dužan je osigurati gradilište tako da se što manje onečišćuje javnu površinu, a ukoliko je došlo do onečišćenja javne površine ista se mora odmah očistiti, a oštećenja sanirati.

Ukoliko je prilikom izvođenja radova došlo do oštećenja javnih zelenih ili prometnih površina, izvođač je dužan oštećenja sanirati ili obnoviti u cijelosti.

Kod izvođenja većih radova upravno tijelo nadležno za promet može posebnim aktom odrediti ulice za dovoz ili odvoz materijala.

Članak 101.

Javna prometna površina ispod skele može se izuzeti iz prometa samo za vrijeme dok gradnja ne dosegne visinu stropa nad prizemljem.

Prolaz ispod skele mora se zaštititi od sipanja i padanja materijala zaštitnim krovom, a skelu treba izvesti tako da se ispod nje može prolaziti (tunelirati). Uz vodoravnu zaštitu je potrebno osigurati i okomitu zaštitu pročelja.

Ako se građevni materijal odlaže uz drveće debela se moraju zaštititi drvenim oplatama koje moraju biti udaljena najmanje 50 cm od kore stabla.

Članak 102.

Izvođači građevinskih radova dužni su višak zemlje iz iskopa i otpadni građevni materijal odlagati na posebno odlagalište na način uređen posebnim propisima.

Članak 103.

Zabranjeno je odlagati zemlju, šutu i drugi otpadni materijal izvan odlagališta predviđenih za tu svrhu. Zemlju, šutu i drugi otpadni građevinski materijal odložen izvan predviđenih odlagališta, uklonit će se po nalogu komunalnog redara, putem trećih osoba o trošku počinitelja.

Članak 104.

Za istovar drva, ugljena i sličnog ogrjevnog materijala te piljenje i cijepanje drva treba upotrebljavati dvorišta.

U slučaju kad je to neophodno, istovar drva, ugljena i sličnog ogrjevnog materijala te piljenje drva, može se obaviti na javnoj površini s tim da se ne ometa cestovni ili pješački promet, a korisnik javne površine istu mora očuvati od eventualnih oštećenja i nakon korištenja, očistiti.

Drva, ugljen i slični ogrjevni materijal se mora ukloniti s javne površine u roku od 3 dana računajući od dana njegova odlaganja, a korištena površina očistiti i eventualna oštećenja sanirati.

V. SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SAKUPLJENIM KOMUNALNIM OTPADOM

Članak 105.

Komunalni otpad jest otpad iz kućanstva, te otpad iz proizvodne i/ili uslužne djelatnosti ako je po sastavu i svojstvima sličan otpadu iz kućanstva.

Komunalnim otpadom smatra se i glomazni otpad koji nastaje u stanovima i poslovnim prostorijama, kao što su kućanski aparati, pokućstvo, sanitarni uređaji, kartonska ambalaža u većim količinama ili većih dimenzija i slično.

Članak 106.

Obvezatnost i postupak korištenja komunalne usluge koji se odnosi na sakupljanje i odvoz komunalnog i njemu sličnog otpada, obveze isporučitelja i korisnika usluge, kriteriji za odabir zapremine posude za komunalni otpad i obračun troškova korištenja ove usluge, postupanje s glomaznim i iskoristivim otpadom i drugo uređuje se odlukom Općinskog vijeća.

Članak 107.

Na području Općine Runovići djelatnosti sakupljanja i odvoza otpada iz članka 105. ove Odluke, kao isporučitelj usluge, obavlja pravna osoba kojoj je Općina Runovići povjerio obavljanje te djelatnosti.

Članak 108.

Korisnici usluge sakupljanja i odvoza komunalnog otpada u pravilu posude za odlaganje komunalnog otpada smještaju u svoje objekte ili druge prostore u svom vlasništvu.

Posudu za odlaganje komunalnog otpada zapremine veće od 120 litara, iznimno mogu temeljem rješenja koje izdaje Općinsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove smjestiti na javnoj površini uz suglasnost mjesnog odbora i pravne osobe zadužene za odvoz komunalnog otpada.

Rješenjem iz prethodnog stavka određuje se mjesto, izgled i način uređenja javne površine.

Članak 109.

Ukoliko korisnici usluga u višestambenim objektima smještaju posude za odlaganje komunalnog otpada protivno načinu propisanom u prethodnom članku, prekršiteljem se smatraju svi stanari tog višestambenog objekta.

Članak 110.

Opasni otpad koji nastaje u kućanstvima, mora se odlagati u posebne spremnike namijenjene za odlaganje opasnog otpada, na način i postupak utvrđen posebnim propisima.

Nije dozvoljeno opasni otpad koji nastaje u kućanstvima ispuštati u Općinaski sustav odvodnje otpadnih voda, ostavljati na javnim površinama ili ga odlagati u posude za odlaganje komunalnog otpada. Zabranjuje se posude za otpad oštećivati, premještati, po njima crtati, pisati i lijepiti plakate, te iz njih izbacivati otpad.

Članak 111.

Isporučitelj usluge iz članka 107. ove Odluke sa sakupljenim otpadom postupa na način utvrđen propisima o gospodarenju otpadom.

Sakupljeni otpad odvozi se mjesto koje je za odlaganje otpada utvrđeno prostorno-planskom dokumentacijom.

Mjesto koje je određeno za odlaganje otpada uređuje i održava pravna osoba kojoj je Općina Runovići povjerila te poslove.

Općinski načelnik utvrđuje naknadu za odlaganje komunalnog otpada kada na mjesto iz stavka 2. ovog članka, komunalni otpad odlažu druge jedinice lokalne samouprave.

VI. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA

Članak 112.

Snijeg i led se obavezno uklanjaju sa javnih prometnih površina i krovova zgrada uz javne prometne površine.

Snijeg se sa javno prometnih površina uklanja kad napada do visine od 5 cm, a ako pada neprekidno mora se uklanjati više puta.

Led se s javnih prometnih površina uklanja čim nastane.

Članak 113.

Snijeg i led sa javnih prometnih površina, ako odredbama ove Odluke nije drugačije propisano, obavezno su dužni uklanjati:

- pravna ili fizička osoba kojoj je Općina Runović povjerio obavljanje tih poslova sa površina koje su obuhvaćene operativnim planom rada zimske službe kojeg donosi Općinski načelnik,
- Hrvatske ceste i Županijska uprava za ceste sa površina koje održavaju i kojima upravljaju,
- vlasnici ili pravne i fizičke osobe kojima je povjereno njihovo upravljanje sa kolodvora, tržnica, sajmišta, groblja i otvorenih sportskih terena,
- koncesionar sa javnih parkirališta koja su u sustavu naplate,
- prijevoznici koji obavljaju autotaksi djelatnost sa autotaksi stajališta.

Članak 114.

Uklanjanje snijega i leda s nogostupa uz zgradu ili neizgrađeno građevinsko zemljište obveza je vlasnika zgrade, vlasnika ili korisnika stanova ili poslovnih prostora u zgradi odnosno vlasnika neizgrađenog građevinskog zemljišta i to u cijeloj dužini čestice zemljišta bez obzira koji je dio te čestice izgrađen. Iznimno od stavka 1. ovog članka, uklanjanje snijega i leda s nogostupa ispred uličnih poslovnih prostora obveza je vlasnika ili korisnika tih poslovnih prostora.

Uklanjanju snijega i leda s nogostupa uz kioske i pokretne naprave obveza je vlasnika ili korisnika kioska ili pokretnih naprava.

Uklanjanje snijega i leda s nogostupa mora se obavljati u širini od najmanje 1,0 metar, osim ako nogostup nije uži.

Nije dozvoljeno čišćenje nogostupa tako da se snijeg i led odlažu na očišćeni kolnik i slivnike kanalizacije.

Članak 115.

Osobe iz članka 113. i 114. odgovaraju za štetu nastalu zbog nečišćenja snijega i leda osobi koja je zbog togapretrpjela štetu.

Članak 116.

Javne površine mogu se, radi sprečavanja nastanka leda i radi sprečavanja klizanja posipati odgovarajućim materijalom.

Zabranjeno je kolnik koji ima ugrađene slivnike za odvodnju oborinske vode posipati materijalom granulacijepromjera većeg od osam milimetara.

Zabranjeno je javne površine uz drvorede posipati solju. Površine uz drvorede dozvoljeno je posipati samosipinom i sredstvima koja imaju atest ili deklaraciju o neškodljivosti za stabla.

Članak 117.

Vlasnici ili korisnici zgrada uz javnu prometnu površinu koji su kosinom krova okrenuti prema javnoj prometnoj površini dužni su osigurati uklanjanje snijega i leda s takvog krova. U slučaju da nisu u mogućnosti osigurati uklanjanje snijega i leda s takvog krova obavezni su na svakom kraju građevine postaviti zapreku s vidljivim i čitkim znakom upozorenja na prijetuću opasnost.

Članak 118.

Za vrijeme padanja snijega, radi omogućavanja uklanjanja snijega najstrože je zabranjeno parkiranje vozila nakolnicima i pločnicima.

VII. SANITARNO – KOMUNALNE MJERE

1. Septičke i sabirne jame

Članak 119.

Septičke i sabirne jame se grade i koriste samo tamo gdje ne postoji mogućnost priključenja građevine na uređajeza odvodnju otpadnih voda.

Septičke i sabirne jame se grade i sa istima se postupa sukladno posebnim propisima.

2. Dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija

Članak 120.

U svrhu zaštite zdravlja građana i stvaranja uvjeta za svakodnevni normalni život, obavlja se sustavna dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija javnih površina.

Članak 121.

Provedba DDD mjera, subjekti provedbe, način financiranja, vršenje stručnog nadzora, osnovne mjere sigurnosti sankcije propisuje Općinski načelnik.

3. Držanje životinja

Članak 122.

Dopušteno je organizirano držati životinje u objektima uz hipodrome, u objektima koji služe za zdravstvenesvrhe, rehabilitaciju, odmor i zabavu te objektima gdje se životinje drže zbog znanstvenih i drugih sličnih istraživanja, a sve sukladno važećim zakonskim propisima.

Držanje životinja dopušteno je na područjima izvan građevinskog zemljišta osobama kojima je poljoprivredaisključivo zanimanje, te koji imaju izgrađene objekte sukladno propisima i prostorno planskim dokumentima, aispunjavaju higijensko-sanitarne, tehničke i druge propisane uvjete.

Članak 123.

Komunalno redarstvo može rješenjem zabraniti držanje domaćih životinja na područjima gdje je to dopušteno, ako se životinje drže na način da se ne provođenjem higijensko-sanitarnih, tehničkih i drugih mjera nanosi štetaokolnim stanarima ili narušava izgled naselja.

Ako se životinje drže u zabranjenoj zoni komunalno redarstvo će izdati rješenje o uklanjanju s rokom izvršenja.

VIII. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 124.

Svi predmeti, objekti ili uređaji koji su postavljeni na javnoj i drugoj površini, na zgradama ili objektima suprotno odredbama ove Odluke, smatraju se protupravno postavljenim predmetima i moraju se ukloniti. Zabranjeno je zauzimanje javnih prometnih površina kao i svako protupravno korištenje istih od strane fizičkih ili pravnih osoba.

Rješenje o uklanjanju s rokom uklanjanja sa navedenih površina donosi komunalno redarstvo. Ako vlasnik sam ne ukloni protupravno postavljeni predmet, objekt ili uređaj, uklonit će ga komunalno redarstvo putem treće osobe, a na trošak vlasnika.

Članak 125.

Vozilo ili dijelovi vozila koja se ne upotrebljavaju u prometu zbog dotrajalosti, oštećenja, bez registarskih pločica, neregistriran i sl., a ostavljena su na javnoj površini duže od 7 dana, vlasnik je dužan ukloniti u roku koji mu odredi komunalno redarstvo u obavijesti koju vidno ističe na samom vozilu ili dijelu vozila.

Nakon proteka ostavljenog roka, komunalno redarstvo donosi rješenje kojim nalaže vlasniku ili korisniku da u roku od najduže 7 dana sam ukloni ostavljeno vozilo ili dio vozila iz stavka 1. ovog članka. Rješenje se vidno ističe navozilo ili dio vozila koji je na javnoj površini i objavljuje se na oglasnoj ploči Općine Runovići. Ako vlasnik ili korisnik ne ukloni vozilo ili dio vozila, isto će se ukloniti putem treće osobe, na trošak vlasnika ili korisnika.

Članak 126.

Za uklanjanje predmeta, objekata, uređaja i vozila Općina Runovići će sa pravnom ili fizičkom osobom sklopiti ugovore obavljanju ovih poslova.

Osoba iz prethodnog stavka ovlaštena je ukloniti predmete, objekte, uređaje i vozila prodati u sekundarnim sirovinama radi namirenja nastalih troškova ili neškodljivo uništiti, ako vlasnik iste, uz plaćanje troškova uklanjanja, ne preuzme u roku od 30 dana od dana uklanjanja.

IX. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

Članak 127.

Nadzor nad provedbom komunalnog reda propisanog ovom Odlukom obavlja komunalno redarstvo, a u određenim situacijama i uz podršku policije koja u tom slučaju postupuje sukladno Zakonu o policijskim poslovima i ovlastima.

Poslove komunalnog redarstva koje se osniva u odgovarajućem upravnom tijelu jedinice lokalne samouprave, obavljaju komunalni redari.

Komunalni redari u provođenju komunalnog reda postupaju u okvirima utvrđenim Zakonom o komunalnom gospodarstvu, Zakonom o općem upravnom postupku, kao i Prekršajnim zakonom. Komunalni redari moraju pri obavljanju poslova i zadataka imati posebnu odoru, iskaznicu i posebne oznake na odori.

Oblik, sadržaj i način izdavanja iskaznica, izgled odore i oznaka na njoj, utvrđuje Načelnik.

Članak 128.

Fizičke i pravne osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora. Ako komunalni redar u svom radu naiđe na otpor, može zatražiti pomoć nadležne policijske postaje.

Članak 129.

U obavljanju nadzora komunalni redar ovlašten je:

1. upozoravati i opominjati te rješenjem narediti fizičkim ili pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda,
2. narediti uklanjanje protupravno postavljenih predmeta, pokretnih naprava, reklama i sl., te premještanje vozila parkiranog na javnoj zelenoj i javnoj prometnoj površini koja nije određena za tu namjenu,
3. zabraniti obavljanje radova,
4. zabraniti upotrebu komunalnih objekata, uređaja i naprava ukoliko postoje nedostaci sve dok se isti ne otklone,
5. narediti vraćanje javne površine u prvobitno stanje,
6. naplaćivati novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja,
7. izreći novčanu (mandatnu) kaznu,
8. izdati obvezni prekršajni nalog sukladno Prekršajnom zakonu i
9. predložiti pokretanje prekršajnog postupka.

Članak 130.

Ukoliko je pravna ili fizička osoba postupila po usmenom upozorenju komunalnog redara, a nije nastala nikakva šteta niti troškovi, neće se određivati mjera niti mandatno kažnjavanje odnosno izdati prekršajni nalog.

Protiv fizičke ili pravne osobe koja je platila novčanu kaznu na mjestu počinjenja neće se izdati prekršajni nalog.

Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba u roku od 8 dana od dana primitka rješenja, koja neodgađa izvršenje rješenja.

Članak 131.

Svu štetu učinjenu na javnoj površini, objektu i uređaju što su na njoj ili su njen sastavni dio, počinitelj je dužan popraviti povratom u prvobitno stanje ili ako to nije moguće, dužan je nadoknaditi štetu, o čemu će komunalni redar donijeti rješenje.

Ukoliko počinitelj štete ne plati naknadu za učinjenu štetu provest će se odgovarajući sudski postupak.

1. Obavezni prekršajni nalog**Članak 132.**

U slučaju kada se utvrdi da je počinjen prekršaj propisan ovom Odlukom komunalni redar izdat će obavezni prekršajni nalog počinitelju prekršaja sukladno Prekršajnom zakonu.

U obaveznom prekršajnom nalogu počinitelju prekršaja će se uz novčanu kaznu izreći i troškovi utvrđivanja prekršaja i izdavanja obaveznog prekršajnog naloga u iznosu od 100,00 kuna.

X. KAZNENE ODREDBE**Članak 133.**

Novčanom kaznom u iznosu od 7.000,00 kn kaznit će se pravna osoba ako:

1. napuštenu, devastiranu i ruševnu zgradu ili građevinu ne ukloni ili na odgovarajući način ogradi zaštitnom ogradom čl. 7. st. 1.
2. postupi suprotno odredbi čl. 8.
3. postupi suprotno odredbi čl. 24.
4. bez odobrenja postave spomenike, spomen ploče, skulpture ili slične predmete čl. 25.
5. postupi suprotno odredbi čl. 29.
6. bez rješenja na javnu površinu postavi komunalni objekt, komunalnu i urbanu opremu ili uređaj čl. 33. st. 2.
7. komunalne objekte, komunalnu i urbanu opremu i uređaje ne održavaju, popravljaju ili mijenjaju čl. 35.
8. oštećuje ili uništava rasvjetne stupove ili rasvjetna tijela ili postavlja transparente na rasvjetne stupove, lijepi oglase, obavijesti i slično čl. 40. st. 1.
9. postavlja ukrasne zastavice, panoe, vertikalnu i svjetlosnu prometnu signalizaciju, i sličnu opremu bez odobrenja nadležnog tijela čl. 40. st. 2.
10. hidrante za pranje javnih površina i protupožarne hidrante ne održava u ispravnom stanju čl. 42. st. 1.
11. onemogućuje pristup protupožarnim hidrantima, oštećuje ili neovlašteno koristi hidrante ili oštećuje, skida ili prekriva natpisne ploče za oznaku hidranta čl. 42. st. 2. i st. 3.
12. ne osigura pravilno korištenje tržnog prostora, ispravnost i čistoću opreme ili uređaja na otvorenoj tržnici čl. 43
13. postupi suprotno odredbi čl. 45.
14. postupi suprotno odredbi čl. 47.
15. stajališta javnog općinskog prometa ne održava urednim i ispravnim čl. 49. st. 2.
16. na javnu površinu ispušta ulja, kiseline, boje, otpadne vode ili gnojnice čl. 59. toč. 5.
17. oštećuje košarice ili druge posude za otpad ili u njih baca goruće predmete čl. 59. toč. 7. i točke 8.
18. bez odobrenja na javnoj zelenoj površini izgradi parkiralište, kolni prilaz ili prenamjeni istu čl. 74. st. 1. toč. 2.
19. bez odobrenja postavljaju električne, telefonske, toplinske i druge vodove čl. 74. st. 1. toč. 5.
20. gradi ili vrši rekonstrukciju kolnih prilaza, parkirališta, pristupnih cesta i sl., bez suglasnosti nadležnih tijela čl. 74. st. 2.
21. rezati grane i vrhove, sjeći i uklanjati drveće čl. 76. toč. 5.
22. uništava ogradu oko javnih zelenih površina ili dječjih igrališta čl. 76. toč. 8.

23. zaustavlja ili parkira vozila koja prevoze opasne tvari i zapaljive tekućine bez dozvole čl.77. st.3.
24. postupi suprotno odredbi čl.96.
25. postupi suprotno odredbi čl.108.
26. opasni otpad iz kućanstva ispušta u kanalizaciju, ostavlja na javnim površinama ili odlaže u posude za komunalni otpad, kao i oštećivanje, premještanje ili lijepljenje istih, čl. 110. st. 2 i st.3.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kn kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 3.000,00 kn kaznit će se i fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugosamostalnu djelatnost koja počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka u vezi s obavljanjem njezina obrta ili drugesamostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kn kaznit će se i fizička osoba koja počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka, bez obzira na djelatnost koju obavlja.

Članak 134.

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kn kaznit će se pravna osoba ako:

1. bez suglasnosti nadležnog tijela oslikava fasadu u svrhu reklamiranja ili oglašavanja, postavi reklamne ili oglasne panoje, natpise ili reklame, zaštitne tende, klima uređaje čl. 9. st.
2. postupi suprotno odredbi čl. 12.
3. postupi suprotno odredbama čl. 17.
4. postupi suprotno odredbama čl. 20.
5. postupi suprotno odredbi čl. 22.
6. po isteku roka ne skine plakate, oglase i slične objave čl. 23. st. 6.
7. komunalne objekte, komunalnu i urbanu opremu i uređaje namijenjene općoj uporabi, oštećuju, premještaju ili koriste protivno njihovoj namjeni, ili ih uništavaju čl. 36. st. 1.
8. bez posebne dozvole koriste stajališta za potrebe taksija i drugih prijevoznika, kao i linijskog i vanlinijskog prometa putnika, osim uz posebne dozvole čl. 50.
9. postupi suprotno odredbama čl. 51. osim st. 2. istog članka
10. postupi suprotno odredbama čl. 52.
11. postupi suprotno odredbi čl. 55.
12. javne površine, rekreacijske i športske površine, dječja igrališta, kao i ostali športski objekti, oprema i uređaji nanjima ne održavaju, te koriste u skladu s namjenom čl. 56. st.6.
13. onečišćuju i umanjuju funkciju slivnika ili oborinskog kanala čl. 59. toč. 12.
14. zatrpaju, zacijevu ili izgrade kolnik, pristup preko kanala za oborinsku odvodnju bez odobrenja nadležnog tijela čl. 60. st. 2.
15. vrše raskopavanje ili izvode druge radove bez odobrenja čl. 61. st. 1.
16. bez odobrenja raskopava javne zelene površine čl. 74. st. 1. toč. 1.
17. bez odobrenja na javnoj zelenoj površini odlaže građevinski ili drugi materijal, kontejnere, silose, organizira gradilište i sl. čl. 74. st. 1. toč. 3.
18. bez odobrenja postavlja bilo kakve objekte, uređaje, pokretne naprave, reklame i sl. čl. 74. st. 1. toč. 4.
19. bez odobrenja sadi ili uklanja drveće, grmlje i sl. čl. 74. st. 1. toč. 7.
20. uništava travnjak, iskopava ili odnosi zemlju čl. 76. toč. 1.
21. nasipava šutu, šljunak i slično na javne zelene površine čl. 76. toč. 2.
22. nenamjenski koristi javne zelene površine ili obavlja druge radnje kojim oštećuje ili uništava javne zelenepovršine čl. 76. toč. 12. i toč. 13.
23. zauzimaju javne površine bez odobrenja nadležnog tijela ili se ne pridržavaju uvjeta utvrđenih odobrenjem čl. 84.
24. u cijelosti ne sanira i očistio štetćenja nakon izvedenih radova čl. 100.
25. ne osigura prolaz ispod skele (tunnela), ako prolaz ispod skele ne zaštiti od sipanja i padanja materijala, čl. 101. st.1. i st. 2 .
26. odloži zemlju, šutu i drugi otpadni materijala izvan predviđenih odlagališta čl. 103.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kn kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.500,00 kn kaznit će se i fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugosamostalnu djelatnost koja počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka u vezi s obavljanjem njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kn kaznit će se i fizička osoba koja počinu prekršaj iz stavka 1. ovog članka, bez obzira na djelatnost koju obavlja.

Članak 135.

Novčanom kaznom u iznosu od 3.000,00 kn kaznit će se pravna osoba ako:

1. ne održavaju vanjske dijelove zgrada čl. 6. st. 1.
2. klimu, antenu ili zaštitnu tendu postavi na visini nižoj od 3,5 m ili kapanje vode izvede na javnu površinu čl. 9. st.1 ist.2.
3. postupi suprotno odredbama čl.10.
4. ne očiste javnu površinu nakon orezivanja ograde ili ne održavaju ili orezuju ograde od ukrasne živice uz javne površine čl. 14. st. 2. i st. 3.
5. onečišćuju, oštećuju ili uništavaju javne površine, objekte ili uređaje koje su na njima ili su njihov sastavni dio čl.56. st. 3.
6. ne očisti javne površine onečišćenje poslije obavljanja djelatnosti čl. 57. st.2. toč.4.
7. na javnu površinu baca ili ostavlja izvan posuda različiti otpad, papir, gume za žvakanje, opušak, uginule životinje, pepeo ili na drugi način onečišćuje javnu površinu čl. 59. st.1. toč. 1
8. na javnoj površini odlaže razni materijal, zemlju, šutu, ogrjev, željezo, lim i slično čl. 59. st.1. toč. 2.
9. na javnoj površini odlaže glomazni otpad ili ambalažu čl. 59. st.1. toč. 3.
10. nenamjenski koriste javne površine čl. 59. st.1. toč. 13.
11. ukoliko prilikom izvođenja radova ne poduzmu sve mjere zaštite javne površine, čl. 62. st.1.
12. nakon izvedenih radova ne uklone materijal, opremu i slično čl. 62. st. 2.
13. bez odobrenja nadležnog tijela ograđuje javne prometne površine, postavlja zapreke, pokretne naprave isl. čl. 66.
14. izlažu slike, knjige, rabljene stvari, poljoprivredne i druge proizvode ili postavljaju predmete, naprave i strojeve čl. 76. st.1. toč. 10.
15. peru osobna vozila, autobuse, teretna i priključna vozila ili poljoprivredne strojeve čl. 76. toč. 11.
16. bez rješenja vrši pokretnu prodaju ili se ne pridržava uvjeta čl. 90. st.1. i st. 2.
17. pokretnu napravu ili okoliš ne drže u čistom i urednom stanju, ili ne ukloni pokretnu napravu nakon isteka odobrenja čl. 93.
18. postupi suprotno odredbi čl. 97.
19. ne polijevaju trošni materijal kako bi se izbjeglo dizanje prašine prilikom rušenja čl. 97. st. 1. toč. 2.
20. zauzetu površinu ne orade propisnom ogradom ili je ne osvijetle čl. 98.

Novčanom kaznom u iznosu od 800,00 kn kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počinu prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kn kaznit će se i fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugusamostalnu djelatnost koja počinu prekršaj iz stavka 1. ovog članka u vezi s obavljanjem njezina obrta ili drugesamostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom u iznosu od 600,00 kn kaznit će se i fizička osoba koja počinu prekršaj iz stavka 1. ovog članka, bez obzira na djelatnost koju obavlja.

Članak 136.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.500,00 kn kaznit će se pravna osoba ako:

1. postupe suprotno odredbama članka 13.
2. postavljaju ograde uz javne površine na način da ometaju korištenje istih, da predstavljaju opasnost za sigurnost, te ukoliko ih redovito ne održavaju, čl. 14. st. 1.
3. opremu za reklamiranje ili oglašavanje ne održava u urednom i ispravnom stanju čl. 19
4. opremu suprotno odredbama članka 46.
5. na javnoj površini vrše popravke, servisiranje, pranje vozila ili obavlja druge obrtničke radove čl. 59. toč. 6.
6. bez odobrenja obavlja bilo kakve radove na javnim zelenim površinama čl. 73.
7. bez odobrenja ograđuje javnu zelenu površinu čl. 74. st. 1. toč. 6.
8. postupe suprotno odredbama čl. 75.
9. loži vatru i potpaljuje stabla čl. 76. toč. 3.
10. pušta i napasa životinje čl. 76. toč. 4.

11. uz prostor oko kioska ne postavi posude za odlaganje komunalnog otpada, isti ne drži u urednom i čistom stanju čl.87. st.1.
12. postupi suprotno odredbama članka 99.
13. postupi suprotno odredbama čl. 113. i 114.
14. postupi suprotno odredbama čl. 116 i 117.
15. postupi suprotno odredbama čl. 122. i 123.
16. postupi suprotno odredbama čl. 124. i 125.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kn kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počini prekršaj izstavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kn kaznit će se i fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugusamostalnu djelatnost koja počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka u vezi s obavljanjem njezina obrta ili drugesamostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kn kaznit će se i fizička osoba koja počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka, bez obzira na djelatnost koju obavlja.

Članak 137.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 kn kaznit će se pravna osoba ako:

1. zgradu ne obilježe kućnim brojem čl. 5. st. 7.
2. djelomično uređuje fasadu višestambenog objekta čl. 6. st. 2.
3. ne ishoduje suglasnost povjerenstva prije uređenja fasade, čl.6. st. 5.
4. bez odobrenja postave pokretne panoe, sendvič panoe i slično čl. 21.
5. lijepe ili postavlja plakate na drveće, pročelja zgrada, ograde, plinske podstanice, energetske ormariće i dr. mjestakoj za to nisu namijenjena čl. 23. st. 2.
6. prljaju, oštećuju ili uništavaju postavljene plakate čl. 23. st. 5.
7. ne očiste javne površine nakon priredbi ili korištenja čl. 58. st.1. i st. 2.
8. na javnoj površini ostavlja neregistrirana vozila, olupine, prikolice, plovila, radne strojeve i dr. čl. 59. st. 1. toč. 4.
9. na javnoj površini pali otpad, lišće i slično čl. 59. toč.10.
10. zagađuje i baca otpad na obalu ili u rijeku ili druge vodene površine, čl. 59. toč. 11.
11. sa javnih površina ispred objekta ili parcele ne uklone lišće, grane ili ne održavaju kanal za oborinskuodvodnju čl. 60. st. 1.
12. postupi suprotno odredbama članka 63.
13. bez odobrenja crta ili piše po javnim prometnim površinama bez odobrenja nadležnog tijela čl. 67.
14. postupi suprotno odredbama članka 68.
15. postavljene posude sa ukrasnim biljem ne održava, ne sadi i ne zalijeva ukrasno bilje čl. 72. st. 2.
16. bez odobrenja kampira na javnoj zelenoj površini čl. 74. st. 1. toč. 8.
17. ne dostavi podatke o osobi kojoj je dala vozilo na korištenje čl. 78. st. 3.
18. postavlja ledenice i hladnjake bez dozvole nadležnog tijela čl. 87. st. 3.
19. ne očisti slivnike u neposrednoj blizini mjesta izvođenja radova ili ne odloži građevni materijal u okviru gradilišta čl. 97. st.1. t. 3., t. 4. i t. 5.
20. se drveće uz koje se odlaže građevni materijal propisno n zaštiti čl. 101. st. 3.
21. se ogrjevni materijal ne ukloni s javne površine u roku od 3 dana ili ne očisti odnosno sanira površina nakonuklanjanja čl. 104. st. 3.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kn kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počini prekršaj izstavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kn kaznit će se i fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugusamostalnu djelatnost koja počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka u vezi s obavljanjem njezina obrta ili drugesamostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kn kaznit će se i fizička osoba koja počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka, bez obzira na djelatnost koju obavlja.

Članak 138.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kn kaznit će se pravna osoba ako:

1. vozilo ne parkiraju unutar parkirnog mjesta čl. 51. st. 2.;

2. se vozi biciklom, motorom, automobilom i drugim prijevoznim sredstvom ili radnim strojem po javnoj zelenoj površini čl. 76. toč. 9.;
3. zaustavlja ili parkira vozilo ili radni stroj na javnoj zelenoj, zemljanoj ili drugoj sličnoj površini koja nije prometnim znakom za tu namjenu označena, čl. 77. st.2 .

Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 kn kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počinji prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 kn kaznit će se i fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugusamostalnu djelatnost koja počinji prekršaj iz stavka 1. ovog članka u vezi s obavljanjem njezina obrta ili drugesamostalne djelatnosti.

Novčanom kaznom u iznosu od 300,00 kn kaznit će se i fizička osoba koja počinji prekršaj iz stavka 1. ovog članka, bez obzira na djelatnost koju obavlja.

Članak 139.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kn kaznit će se fizička osoba ako:

1. prlja, piše crta ili na koji drugi način oštećuje postavljene spomenike čl. 30.
2. se kupa u fontani čl. 36. st. 2.
3. na javnoj površini ostavlja posude za hranu i hranjenje životinja čl. 59. toč.9.
4. konzumira ili posjeduje alkoholna pića na javnim površinama, u prolazima zgrada i drugim površinama koje se koriste kao javne površine čl. 64.
5. skida plodove s drveća i grmlja, kida i bere cvijeće, kopa zemlju i otuđuje bilje čl. 76. toč. 6
6. guli koru, zasijeca, kida, zabada noževne i čavle u drveće, lijepi plakate na drveću čl. 76. toč. 7.

Članak 140.

Za prekršaje iz čl. 133. st. 1., čl. 134. st. 1., čl. 135. st. 1., čl. 136. st. 1., čl. 137. st. 1. , čl.138. st. 1. i čl. 139. st.1.ove Odluke, komunalni redar može na mjestu počinjenja prekršaja fizičkoj i odgovornoj osobi u pravnoj osobi,naplatiti novčanu kaznu u iznosu do 1.000,00 kn uz izdavanje potvrde, kao i trošak utvrđenja prekršaja (putemtehničkih uređaja), odnosno do 10.000,00 kn pravnoj osobi.

Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja izdat će mu se obavezniprekršajni nalog s uputom da novčanu kaznu može platiti u roku od 8 dana od dana kada je počinio prekršaj.

Protiv pravne ili fizičke osobe, odnosno odgovorne osobe u pravnoj osobi koja je platila novčanu kaznu na mjestupočinjenja prekršaja neće se pokretati prekršajni postupak.

Članak 141.

Roditelj ili staratelj maloljetnika koji je počinio prekršaj iz ove Odluke, kaznit će se propisanom novčanomkaznom, ako je propustio dužnost staranja o maloljetniku.

XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 142.

Općinsko vijeće Općine Runovići će u roku od godinu dana od dana stupanja na snagu ove Odluke donijeti nove ili uskladiti postojeće akte propisane člancima ove Odluke.

Članak 143.

Načelnik Općine Runovići će u roku od godinu dana od dana stupanja na snagu ove Odluke donijeti nove ili uskladiti postojeće akte propisane člancima ove Odluke.

Članak 144.

Postojeće natpisne ploče sa imenima ulica i trgova zamijenit će se novima, usklađenim s odredbama ove Odluke,u roku od 5 godina od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 145.

Ugovori sklopljeni sukladno odredbama Odluke o komunalnom redu ostaju na snazi do isteka ugovorenog rokavaženja.

Za ostala postupanja propisana odredbama ove Odluke rok usklađivanja za sve fizičke i pravne osobe je najdužegodinu dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 146.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu ("Službeni glasnik Općine Runovići" br. 01/99).

Članak 147.

Ova Odluka stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Runovići“.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA RUNOVIĆI
Općinsko vijeće

Klasa: 363-01/15-01/6
Ur. broj: 2129/09--15-01

Runović, 30.10.2015. godine

Predsjednik općinskog vijeća:
Borko Babić